

X. ERANSKINA

*Hautaketa prozesuaren oinarri espezifikoak, Gipuzkoako Foru Aldundiko prebentzioko eta interbentzioko teknikari laguntzaileen bi plaza oposizio-lehiaketa bidez betetzeko (OP2024/08).*

Oinarri espezifiko hauek osatzen dute Gipuzkoako Foru Aldundiko hautaketa prozesuen oinarri orokorretan (II. eranskina) xedatutakoa.

1. *Sailkapena.*

Prebentzioko eta interbentzioko teknikari laguntzaileen plazak Gipuzkoako Foru Aldundiko langile funtzionarioen plantilla-koak dira, eta C1 sailkapen azpitaldean sailkatzen dira, Administrazio Bereziko Eskalan, Zerbitzu Berezietako Azpieskalan, Suhiltzailetzako Klasean.

2. *Deitutako plazak.*

Deitutako plazak 2024ko enplegu publikoko eskaintzakoak dira, zeintzuk onetsi baitziren Diputatuen Kontseiluaren 2024ko urriaren 8an hartutako erabakiaren bidez.

A) Txanda irekia:

– Sarbide orokorreko modalitatea: 2 plaza, derrigorrezko 2. hizkuntza eskakizuna dutenak.

Hala badagokio, deitutako plazaren kopurua % 10 handitu ahal izango da, gehienez, indarrean dagoen legedian ezarritakoaren arabera. Kasu horretan, ez da nahitaezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Gehikuntza hori Diputatuen Kontseiluak erabaki beharko du, eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko «Enplegu Publikoa» atalean argitaratu beharko da, karrerako funtzionario izateko Epaimahai Kalifikatzailearen proposamena argitaratu aurretik.

3. *Parte hartzeko baldintzak.*

\* Baldintza orokorrak:

– Txanda irekia:

Sarbide orokorreko modalitatea: 3.1 oinarri orokorrean adierazitakoak.

\* Baldintza espezifikoak:

– Eskatutako titulazioa: Batxilergoa edo teknikaria edo titulu baliokidea.

– Euskara: derrigorrezko 2. hizkuntza eskakizuna (3.1.f) eta 9.2 oinarri orokorrak).

– B gidabaimena.

4. *Lanpostu jakin batzuk esleitzeko baldintza espezifikoak.*

Deitutako lanpostuek ez dute parte hartzeko baldintzez bestelako baldintza espezifikorik.

5. *Hautapen prozesu mota.*

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa izango da (9. oinarri orokorra).

ANEXO X

*Bases específicas del proceso selectivo para el acceso, por concurso-oposición, a dos plazas auxiliar técnico/a prevención e intervención de la Diputación Foral de Gipuzkoa (OP2024/08).*

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales (anexo II) de los procesos selectivos de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

1. *Clasificación.*

Las plazas de auxiliar técnico/a prevención e intervención pertenecen a la plantilla del personal funcionario de la Diputación Foral de Gipuzkoa y se clasifican en el subgrupo de clasificación C1, Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Servicio de Extinción de Incendios.

2. *Plazas convocadas.*

Las plazas convocadas pertenecen a la oferta de empleo público de 2024, aprobada mediante acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 8 de octubre de 2024.

A) Turno libre:

– Modalidad de acceso general: 2 plazas con perfil lingüístico 2 preceptivo.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse, en su caso, hasta un máximo del 10 % de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento deberá ser acordado por el Consejo de Gobierno Foral y publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en el apartado de «Empleo Público» de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa con anterioridad a la publicación de la propuesta del Tribunal Calificador de acceso a la condición de personal funcionario de carrera.

3. *Requisitos de participación.*

\* Requisitos generales:

– Turno libre:

Modalidad de acceso general: los señalados en la base general 3.1.

\* Requisitos específicos:

– Titulación requerida: Bachiller o técnico/a o título equivalente.

– Euskera: Perfil lingüístico 2 preceptivo (Bases generales 3.1.f) y 9.2).

– Permiso de conducir B.

4. *Requisitos específicos para la adjudicación de determinados puestos de trabajo.*

Los puestos convocados no tienen requisitos específicos de provisión distintos de los requisitos de participación.

5. *Tipo de proceso selectivo.*

El sistema de selección será el de concurso-oposición (Base general 9).

### 5.1. Oposizioaldia.

Oposizioaldia 9.1 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera arautuko da, eta gehienez 40 puntu lortu ahal izango dira.

Ariketaren gai zerrendak (orokorra eta espezifikoak) oinarri espezifiko hauen 7. atalaren ondoren daude jasota.

#### 5.1.1. Lehenengo ariketa: Ezagutza teorikoen proba.

Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa honek bi atal izango ditu eta egun berean edo egun desberdinetan izan daitezke. Bi atalak egun berean egiten badira, atal horien ordena alda daiteke.

Ariketa honetan gehienez 14 puntu lortu ahal izango dira, eta gaitzeko gutxieneko puntuazioa 7 izango da; hala ere, probako atal bakoitzak gutxieneko puntuazio bat izango du gaitzeko.

— A) atala:

Hautazko erantzunak dituen galdera sorta bat erantzun beharko da idatziz; galderak deialdiko gai zerrenda orokorrean zehazten diren gaiei buruzkoak izango dira eta erantzun zuzen bat bakarrik izango dute. Epaimahai Kalifikatzaileak galderak ofizios deusezta ditzake, horretarako arrazoiak ikusten baditu.

A) atalean gehienez ere 3,5 puntu lortu ahal izango dira, eta gaitzeko gutxieneko puntuazioa 1,4 puntu izango da. Nolanahi ere, aurkeztutako izangaien % 40 gutxieneko puntuazio horretara iritsiko ez balitz puntuazioa egokitu egingo litzateke gaindituen portzentaje hori atera dadin. Kasu horretan, gutxienezko puntuazio hori lortzen duten guztiek gaitzitu dute atal hau.

Atal honetan, erantzun oker bakoitzak erantzun zuzen baten laurdena kenduko du; hau da, lau erantzun okerrekin erantzun zuzen bat kenduko dute. Zuriz utzitako erantzunak ez dira erantzun oker izango.

— B) atala:

Hautazko erantzunak dituen galdera sorta bat erantzun beharko da idatziz; galderak deialdiko gai zerrenda espezifikoan zehazten diren gaiei buruzkoak izango dira eta erantzun zuzen bat bakarrik izango dute. Epaimahai Kalifikatzaileak galderak ofizios deusezta ditzake, horretarako arrazoiak ikusten baditu.

B) atal hau 10,5 punturekin baloratuko da gehienez, eta gaitzeko 5,25 puntu lortu beharko dira gutxienez. Hala ere, lehenengo ariketa gaitzitu dutenen eta bigarren ariketa gaitzitu ez dutenen lan-poltsan sartuko dira, lehenengo ariketa gaitzitzen duten hautagaiez gain, B) atalera aurkeztutako izangaien % 40, lortutako puntuazioa edozein dela ere, baldin eta A) atala gaitzitu badute. Nolanahi ere, aipatutako % 40ko portzentajea lehen ariketa gaitzitzen duten pertsonak zenbatuko dira.

Atal honetan, erantzun oker bakoitzak erantzun zuzen baten herena kenduko du; hau da, hiru erantzun okerrekin erantzun zuzen bat kenduko dute. Zuriz utzitako erantzunak ez dira erantzun oker izango.

#### 5.1.2. Bigarren ariketa: Gai praktikoen proba.

Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa honetan, ebatzi beharko dira deialdiko gai zerrenda espezifikoan materiaekin lotuta Epaimahai Kalifikatzaileak proposatutako dituen gai praktikokoak.

Ariketa honetan gehienez 26 puntu lortu ahal izango dira, eta gaitzeko gutxieneko puntuazioa 13 izango da.

Ariketa hau kalifikatzeko ebaluatuko da izangaien ezagutza maila, egindako galderei emandako erantzunetan erakutsiko dutena. Hala, balioetsiko da erantzun horien zuzentasuna, egokitasuna, osotasuna eta zehaztasuna.

### 5.1. Fase de oposición.

La fase de oposición se registrará por lo establecido en la base general 9.1 y se valorará hasta un máximo de 40 puntos.

Los temarios (general y específico) sobre los que versarán los ejercicios se acompañan a continuación del apartado 7 de las presentes bases específicas.

#### 5.1.1. Primer ejercicio: Prueba de conocimientos teóricos.

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados, a realizar el mismo día o en días diferentes. En caso de realizarse los dos apartados el mismo día, se podrá alterar el orden de los mismos.

Este ejercicio se valorará sobre un máximo de 14 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 7 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

— Apartado A):

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, de las que sólo una será válida, referido a las materias que se recogen en el temario general. El Tribunal Calificador podrá anular de oficio preguntas de respuesta alternativa si aprecia que existen motivos para ello.

Este apartado A) se valorará sobre un máximo de 3,5 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 1,4 puntos para superarlo. No obstante, si el 40 % de las personas aspirantes presentadas no alcanzara dicha puntuación mínima, esta vendrá determinada por aquella que suponga la aprobación del 40 % de las personas aspirantes presentadas. En ese caso, todas las personas que obtengan dicha puntuación mínima superarán este apartado.

En este apartado cada error restará un cuarto del valor del acierto, es decir, por cada cuatro respuestas erróneas se descontará el valor de un acierto. Las respuestas en blanco no se considerarán errores.

— Apartado B):

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, de las que sólo una será válida, referido a las materias que se recogen en el temario específico. El Tribunal Calificador podrá anular de oficio preguntas de respuesta alternativa si aprecia que existen motivos para ello.

Este apartado B) se valorará sobre un máximo de 10,5 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5,25 puntos para superarlo. No obstante, integrarán la bolsa de trabajo de aprobados/as del primer ejercicio y suspendidos/as del segundo, además de las personas aspirantes que superen el primer ejercicio, el 40 % de las personas aspirantes presentadas al apartado B), con independencia de la puntuación obtenida, siempre y cuando hayan superado el apartado A). En todo caso, en el porcentaje del 40 % mencionado se computarán las personas que superen el primer ejercicio.

En este apartado cada error restará un tercio del valor del acierto, es decir, por cada tres respuestas erróneas se descontará el valor de un acierto. Las respuestas en blanco no se considerarán errores.

#### 5.1.2. Segundo ejercicio: Prueba de supuestos prácticos.

De carácter obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio consistirá en resolver el/los supuesto/s práctico/s que plantee el Tribunal Calificador relacionado/s con las materias que se indican en el temario específico de la convocatoria.

Este ejercicio se valorará sobre un máximo de 26 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 13 para superarlo.

Para la calificación de este ejercicio se evaluará el conocimiento de las personas aspirantes manifestado en sus respuestas a las cuestiones planteadas, valorando su grado de corrección, adecuación, integridad y precisión.

## 5.2. Lehiaketaldia.

Lehiaketaldian, Epaimahai Kalifikatzaileak zehazten dituen hautagaien merezimenduak aztertu eta balioetsiko dira, 9.3 oinarri orokorraren eta hurrengo ataletan ezarritakoaren arabera.

Lehiaketaldia ez da baztertzaila izango, eta fase horretan lortutako puntuazioak ezin izango dira kontuan hartu oposizioaldiko ariketak gainditzeko.

Lehiaketaldia gehienez 10 punturekin baloratuko da. Merezimenduak hautaketa prozesuan parte hartzeko eskaerak aurkezteko epearen azken egunera arte baloratuko dira.

### 5.2.1. Lan esperientzia (gehienez 7,5 puntu).

9.4.1 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, gehienez ere 7,5 punturekin balioetsiko da Administrazio Publikoan karrerako funtzionario edo bitarteko funtzionario gisa, edota kontratupeko langile gisa egindako lana, ondorengo baremoaren arabera:

– Gehienez ere 7,5 punturekin balioetsiko da, 0,103 puntuz hilabete oso bakoitzeko, prebentzioko eta interbentzioko teknikari laguntzaile lanpostuetan edo deitutako plazaren eginkizunen eduki bera duten lanpostuetan izandako lan esperientzia.

– Gehienez ere 3,75 punturekin balioetsiko da, 0,051 puntuz hilabete oso bakoitzeko, irratiko operadore lanpostuetan edo eduki bera duten lanpostuetan izandako lan esperientzia.

### 5.2.2. Titulazio akademiko ofizialak (gehienez, 1,25 puntu).

9.4.2 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, hautaketa prozesuan parte hartzeko baldintza gisa eskatutakoez bestelako titulazio akademiko ofizialak edukitzea balioetsiko da, baldin eta eskainitako plaza zereginak betetzeko eragin zuzena eta berariazkoa badute.

Merezimendu gisa adierazitako goragoko titulazio bat eskuratzeko behar diren tituluak ez dira balioetsiko.

Atal honetako tituluengatik gehienez ere 1,25 puntu lortu ahal izango dira, ondorengo baremoaren arabera.

– Gradu (Meces esparruko 2. maila) edo diploma titulua, bai eta maila akademiko handiagoko tituluak: 1,25 puntu.

– Segurtasuna eta Ingurumena lanbide-erloko goi-mailako teknikari edo baliokidea den titulua: 1,25 puntu.

### 5.2.3. Hizkuntzak (gehienez 1,25 puntu).

9.4.3 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, frantsesaren eta ingelesaren ezagutza balioetsiko da.

Gehienez ere 1,25 puntu emango da, ondorengo baremoaren arabera:

– B-2 maila Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bate-ratuan, 0,625 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 1,25 puntu.

– C-1 maila Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bate-ratuan, 1,25 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 1,25 puntu.

Horretarako, honako arau honek maila eta hizkuntza bakoitzarako jasotako titulu eta ziurtagiriak baino ez dira baloratuko: 117/2015 Dekretua, ekainaren 30ekoa, hizkuntza titulu eta ziurtagiriaren baliokidetasuna ezartzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako lanpostuen hautatze eta hornitze prozesuetan; eta, 1041/2017 Errege Dekretua, abenduaren 22koa, oinarritzko izaerarekin ezartzen dituen zenbait ikasketa planetan araututako araubide bereziko hizkuntza irakaskuntzen eta Errege Dekretuko arteko baliokidetzak.

Hizkuntza bereko titulu bat baino gehiago egiaztatzen bada, maila handienekoa bakarrik balioetsiko da.

## 5.2. Fase de concurso.

La fase de concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos de las personas aspirantes que determine el Tribunal Calificador de acuerdo con la base general 9.3 y con lo establecido en los apartados siguientes.

La fase de concurso no tendrá carácter eliminatorio y las puntuaciones obtenidas en la misma no podrán tenerse en cuenta para superar los ejercicios de la fase de oposición.

La fase de concurso se valorará hasta un máximo de 10 puntos. Los méritos se valorarán hasta el último día del plazo de presentación de solicitudes de participación en el proceso selectivo.

### 5.2.1. Experiencia profesional (máximo 7,5 puntos).

De acuerdo con la base general 9.4.1., se valorará, hasta un máximo de 7,5 puntos, la experiencia profesional en Administraciones Públicas como personal funcionario de carrera o interino, o como personal laboral, conforme al siguiente baremo:

– Se valorará hasta un máximo de 7,5 puntos, a razón de 0,103 puntos por mes completo, la experiencia profesional en el desempeño de puestos de trabajo de auxiliar técnico/a de prevención e intervención o de puestos de contenido igual al de las funciones de la plaza convocada.

– Se valorará con un máximo de 3,75 puntos, a razón de 0,051 puntos por mes completo, la experiencia profesional en el desempeño de puestos de trabajo de operador/a radio-emisora o de puestos de contenido igual.

### 5.2.2. Titulaciones académicas de carácter oficial (máximo 1,25 puntos).

De acuerdo con lo establecido en la base general 9.4.2, se valorará, siempre y cuando redunden directa y específicamente en el desempeño de las funciones de las plazas convocadas, la posesión de titulaciones académicas de carácter oficial distintas de la exigida como requisito de participación.

No serán valoradas aquellas titulaciones necesarias para obtener otra superior alegada como mérito.

Los títulos de este apartado se valorarán hasta un máximo de 1,25 puntos de acuerdo con el siguiente baremo:

– Título de grado (nivel 2 Mecés) o diplomado/a, así como títulos de nivel académico superior a las anteriores: 1,25 puntos.

– Título de Técnico Superior o equivalente de la familia profesional Seguridad y Medio Ambiente: 1,25 puntos.

### 5.2.3. Idiomas (máximo 1,25 puntos).

De acuerdo con lo establecido en la base general 9.4.3, se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés y francés.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 1,25 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

– Nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia de Idiomas, a razón de 0,625 puntos por idioma, hasta un máximo de 1,25 puntos.

– Nivel C-1 del Marco Común Europeo de Referencia de Idiomas, a razón de 1,25 puntos por idioma, hasta un máximo de 1,25 puntos.

A estos efectos, solo serán valorados los títulos y certificados que, para cada nivel e idioma, se recogen en el anexo del Decreto 117/2015, de 30 de junio, de equivalencia de títulos y certificados de idiomas en los procesos de selección y provisión de puestos de trabajo de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco y sus Organismos Autónomos, así como en el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, que, con carácter básico, establece las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudio y las del Real Decreto.

En caso de que se acrediten varios títulos correspondientes a un mismo idioma sólo se valorará el de mayor nivel.

6. *Euskara-proba.*

Euskararen 2. hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko probak egingo dira soilik.

Euskarako proba egiteko, deialdi bakarrari eta hautagaien identifikazioari buruz 9.1.3 oinarri orokorrean ezarritakoa aplikatuko da.

7. *Emakumeen aldeko lehentasun klausula.*

Azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero, lehentasuna emango zaie emakumeei, deialdiaren xede den plazan % 40 baino gutxiago baitira.

GAITEGI OROKORRA

1. gaia. Espainiako Konstituzioa: Konstituzioaren printzipioak. Eskubidezko gizarte eta demokrazia estatua. Konstituzioaren balio gorenak. Oinarrizko eskubide eta betebeharrak.
2. gaia. Botereak Espainiako Konstituzioan: botere legegilea, botere judiziala eta botere exekutiboa.
3. gaia. Estatuaren lurralde antolamendua. Autonomia erkidegoak. Autonomia erkidegoen eta Estatuaren arteko harremanak. Autonomia erkidegoetako antolake-ta politikoa eta administratiboa.
4. gaia. Euskal Herriko Autonomia Estatutua: Atariko titulua. Euskal Herriaren eskumenak. Euskal Herriaren botereak.
5. gaia. Lurralde Historikoak: eskumenak. Foru aldundiak eta Batzar Nagusiak. Gipuzkoako Foru Aldundia: 6/2005 Foru Araua, uztailaren 12koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Erakunde Antolaketa, Gobernu eta Administrazioari buruzkoa.
6. gaia. Espainiako toki araubidea: Toki administrazioa Espainiako Konstituzioan. 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen: xedapen orokorrak. Udalerria: antolamendua. Probintzia: antolamendua eta eskumenak.
7. gaia. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearena: xedapen orokorrak. Interesdunak prozeduran. Administrazio publikoen jardura. Egintza administratiboak. Administrazio prozedura erkideari buruzko xedapenak. Egintzak bide administratiboan berrikustea. 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide juridikoarena: kide anitzeko organoak. Abstenitzea eta errekusatzea. Sektore publikoaren funtzionamendu elektronikoa.
8. gaia. Administrazio publikoen zerbitzuko langilegoa: Langile motak. Funtzionarioen eskubideak eta betebeharrak. Gipuzkoako Foru Enplegu Publikoaren Etikaren eta Kudeaketa Onaren Kodea: kontzeptua eta izaera. Balio etikoak eta jokabide arauak. Kudeaketa onaren printzipioak eta jokabide profesionalera-ko arauak.
9. gaia. Euskararen erabileraren normalizazioa herri administrazioan: Printzipio orokorrak. Herritarren eskubideak eta herri aginteen betebeharrak hizkuntza esparruan. Euskara euskal administrazio publikoetan. Lanpostuak hornitzea: hizkuntza eskakizunak eta derrigortasun datak.
10. gaia. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko legearen testu bategina: Atariko titulua. Genero ikuspegia euskal aginte eta herri administrazioen jarduran integratzeko neurriak. 2/2015 Foru Araua, martxoaren 9koa: Atariko titulua. Eskumenak, funtzioak, antolamendua eta finantzaketa. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako politika espezifikoak.

6. *Prueba de euskera.*

Se realizarán pruebas únicamente para la acreditación de los conocimientos de euskera del perfil lingüístico 2.

Para la realización de la prueba de euskera resultará de aplicación lo establecido en la base general 9.1.3 sobre el llamamiento único y la identificación de las personas aspirantes.

7. *Cláusula de prioridad a favor de las mujeres.*

En caso de empate en la puntuación final se dará prioridad a las mujeres, toda vez que no están representadas en más de un 40 % en la plaza objeto de la convocatoria.

TEMARIO GENERAL

- Tema 1. La Constitución Española: Los principios constitucionales. El Estado social y democrático de derecho. Los valores superiores de la Constitución. Los derechos y deberes fundamentales.
- Tema 2. Los poderes en la Constitución Española: Poder legislativo, Poder judicial y Poder ejecutivo.
- Tema 3. La Organización territorial del Estado. Las Comunidades Autónomas. Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas. La organización política y administrativa de las Comunidades Autónomas.
- Tema 4. El Estatuto de Autonomía del País Vasco: Título preliminar. Las competencias del País Vasco. Los poderes del País Vasco.
- Tema 5. Los Territorios Históricos: Competencias. Las Diputaciones Forales y las Juntas Generales. La Diputación Foral de Gipuzkoa: Norma Foral 6/2005, de 12 de julio, sobre Organización Institucional, Gobierno, y Administración del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- Tema 6. El régimen local español: La administración local en la Constitución Española. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local: Disposiciones generales. El municipio: organización. La provincia: organización y competencias.
- Tema 7. Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (Ley 39/2015, de 1 de octubre): Disposiciones generales. Los interesados en el procedimiento. La actividad de las Administraciones Públicas. Los actos administrativos. Disposiciones sobre el procedimiento administrativo común. La revisión de los actos en vía administrativa. Régimen Jurídico del Sector Público (Ley 40/2015, de 1 de octubre): Los órganos colegiados. Abstención y recusación. Funcionamiento electrónico del sector público.
- Tema 8. El personal al servicio de las administraciones públicas: Clases de personal. Derechos y deberes del personal funcionario público. Código Ético y de Buena Gestión del Empleo Público Foral de Gipuzkoa: Objeto y Naturaleza. Valores éticos y normas de conducta. Principios de buena gestión y normas de actuación profesional.
- Tema 9. Normalización lingüística del uso del euskera en la administración pública: Principios generales. Los derechos de los ciudadanos y deberes de los poderes públicos en materia lingüística. El euskera en la Administraciones Públicas Vascas. Provisión de puestos: Los perfiles lingüísticos y su preceptividad.
- Tema 10. Texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres: Título preliminar. Medidas para la integración de la perspectiva de género en la actuación de los poderes y las Administraciones Públicas vascas. Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo: Título preliminar. Competencias, funciones, organización y financiación. Políticas específicas para igualdad de mujeres y hombres.

GAI ZERRENDA ESPEZIFIKOA

11. gaia. 1/2017 Legegintzako Dekretua, apirilaren 27koa, Larrialdiak Kudeatzeko Legearen testu bategina onartzen duena. Xedapen orokorrak. Eskubideak eta eginbeharrak. Babes zibila. Lazeria ez diren larrialdiak kudeatzea.
12. gaia. 12/2023 Legea, azaroaren 23koa, suteen prebentzio eta itzalketako eta salbamenduko zerbitzuei buruzkoa. Xedapen orokorrak. Euskal administrazio publikoen Suteen Prebentzio eta Itzalketako eta Salbamenduko Zerbitzua. Estatutu araubidea.
13. gaia. Euskadiko Babes Zibileko Plana (LABI).
14. gaia. Larrialdiei aurre egiteko euskal sistemaren taktika operatiboak. 2023ko bertsioa.
15. gaia. 277/2010 Dekretua, azaroaren 2koa, zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes betebeharrak arautzen dituena, larrialdiei aurre egiteko. Testua eta hari dagozkion akatsen zuzenketak eta aldaketak. Xedapen orokorrak. Autobabes betebeharrak. Autobabes planak.
16. gaia. 31/1995 Legea, lan arriskuen prebentzioari buruzkoa, eta haren aldaketak. Testu bateratua. Xedea, aplikazio eremua eta definizioak. Eskubide eta eginbeharrak.
17. gaia. Datuak bistartzeko pantailei buruzko gida teknikoa, Laneko Segurtasun eta Higieneko Institutu Nazionalarena.
18. gaia. Komunikazioak. Irrati komunikazioa. Komunikazio mugikorrekotako sistemak. Komunikazio ekipoen oinarritzko ezaugarriak. Errepikagailuak eta igorleak.
19. gaia. LAEMZen prozedura: fenomeno meteorologiko kaltegarriak aurreikusi, behatu eta haien aurrean jarduteko protokoloa. Aurrekariak eta xedea. Prozeduraren edukia. Prozedura operatiboa.
20. gaia. Larrialdiak eta komunikabideak. Egoera eta eragileak. (Des)egokitasunaren dohaina. Begirada bat komunikabideei.
21. gaia. Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistema. Segurtasuna. Erantzunaren antolaketa egituratua. SOS Deiak, Euskadiko Larrialdiak Koordinatzeko Zentroa. Herritarrentzako informazioa kudeatzea.
22. gaia. Kartografia eta orientazioari buruzko oinarritzko kontzeptuak. Kartografia. UTM proiektzioa. Eskalak eta zeinu konbentzionalak. Sestra kurbak. Interpretazioa. Koordinatu sistemak: geografikoak, UTM. Nabigazioa: posizionamendu globaleko sistemak (GPS).
23. gaia. Informazio Geografikoko Sistemak (GIS). Informatikako tresnak eta informazio geografikoko aplikazioak. Artxiobak eta shapeak erabiltzea eta datuak kudeatzea (koordinadak konbertitzea, puntuak, ibilbideak eta trackak kokatzea).
24. gaia. Matematika aplikatuen oinarritzko ezagutza: aritmetika, kalkulua eta trigonometria. Oinarritzko estatistika.
25. gaia. Aplikazio ofimatikoak: testu tratamenduko programa, kalkulu orriak eta Interneteko nabigatzaileak erabiltzea.
26. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA) - A atala: operatiboa antolatzeko esparrua eta oinarritzko jarraibideak.
27. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA) - A atala: operatiboa antolatzeko esparrua eta oinarritzko jarraibideak. II. eranskina: birtarteko automatikoki bideratzeko koadroak, mailen eta ezbehar moten arabera. Suteak.

TEMARIO ESPECÍFICO

- Tema 11. Decreto Legislativo 1/2017, de 27 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Gestión de Emergencias. Disposiciones generales. Derechos y deberes. De la protección civil. De la gestión de emergencias no calamitosas.
- Tema 12. Ley 12/2023, de 23 de noviembre, de los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento. Disposiciones generales. Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las Administraciones Públicas Vascas. Régimen estatutario.
- Tema 13. Plan de Protección Civil de Euskadi (LABI).
- Tema 14. Tácticas Operativas del Sistema Vasco de Atención de Emergencias. Versión año 2023.
- Tema 15. Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia. Texto con sus correcciones de errores y modificaciones. Disposiciones Generales. Obligaciones de autoprotección. Planes de autoprotección.
- Tema 16. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y sus modificaciones. Texto consolidado. Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Derechos y obligaciones.
- Tema 17. Guía técnica del INSHT sobre pantallas de visualización de datos.
- Tema 18. Comunicaciones. La radiocomunicación. Sistemas de comunicación móvil. Características generales de los equipos de comunicación. Repetidores y emisoras.
- Tema 19. Procedimiento de la DAEM: predicción, vigilancia y actuación ante fenómenos meteorológicos adversos. Antecedentes y objeto. Contenido del procedimiento. Procedimiento operativo.
- Tema 20. Emergencias y medios de comunicación. El escenario y los actores. El don de la (in)oportunidad. Una mirada a los medios.
- Tema 21. Sistema Vasco de Atención de Emergencias. La seguridad. Organización estructurada de la respuesta. El centro de coordinación de emergencias de Euskadi SOS Deiak. La gestión de la información a la población.
- Tema 22. Conceptos básicos de cartografía y orientación. Cartografía: Proyección UTM. Escala y signos convencionales. Curvas de nivel. Interpretación. Sistemas de coordenadas: Geográficas, UTM. Navegación: Sistemas de posicionamiento global (GPS).
- Tema 23. Sistemas de Información Geográfica (GIS). Herramientas informáticas y aplicaciones de información geográfica. Manejo de archivos, shapes y gestión de datos (conversión de coordenadas, ubicación de puntos, rutas y tracks).
- Tema 24. Conocimientos básicos de matemáticas aplicadas: aritmética, cálculo y trigonometría. Estadística básica.
- Tema 25. Aplicaciones ofimáticas: manejo de procesador de textos, hojas de cálculo y navegadores de internet.
- Tema 26. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO) - Parte A: marco y pautas básicas de organización del operativo.
- Tema 27. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO) - Parte A: marco y pautas básicas de organización del operativo. Anexo II: Cuadros de despacho automático de medios por niveles y tipos de siniestros. Incendios.

28. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA) - A atala: operatiboa antolatzeako esparrua eta oinarrizko jarraibideak. II. eranskina: bitartekoak automatikoki bideratzeko koadroak, mailen eta ezbehar moten arabera. Salbamenduak.
29. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA) - A atala: operatiboa antolatzeako esparrua eta oinarrizko jarraibideak. II. eranskina: bitartekoak automatikoki bideratzeko koadroak, mailen eta ezbehar moten arabera. Laguntza teknikoak.
30. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA) - A zatia: operatiboa antolatzeako esparrua eta oinarrizko jarraibideak. I. eranskina: zerbitzuko parkeen estalduren mapa. III. eranskina: zerbitzuko bitarteko operatiboen koadroak (ibilgailuak).
31. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA). B atala: kudeaketa operatiboa eta agintea (KOA). Sarrera eta xedea. Guardia prestatzeko alde zureko lanak. Baliabideak eta bitartekoak automatikoki bideratzea eta aktibatzea. Baliabideak eta bitartekoak mobilizatzea. Zerbitzua behar bezala amaitzea eta erregistratzea. Kudeaketa operatiboko tresnak.
32. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA). B atala: kudeaketa operatiboa eta agintea (KOA). Zerbitzua edo esku hartzea kudeatzea eta agintea betetzea. Zerbitzu eskalagarri bat.
33. gaia. Alderdi Operatiboaren Kudeaketa eta Agintaritza Sistema (AOKA). C atala: operatiboan komunikazioak kudeatzea eta antolatzea.
34. gaia. Gipuzkoako geografia. Eskualdeak, mugak eta lurralde mugakideak.
35. gaia. Gipuzkoako geografia. Udalerriak eta demografia.
36. gaia. Gipuzkoako geografia. Bide sarea. Autobideak eta autobioak. Lehenasuneko, oinarrizko eta eskualdeko sareetako errepideak.
37. gaia. Gipuzkoako geografia. Garraio sarea. Trenbidea, portuak eta aireportuak.
38. gaia. Gipuzkoako geografia. Kultura ondarea. Monumentu nagusiak.
39. gaia. Gipuzkoako geografia. Lurraldeko industriagune nagusiak.
40. gaia. Gipuzkoako geografia. Osasunaren arloko antolamendua.
41. gaia. Gipuzkoako geografia. Orografia orokorra (mendikateak, mendilerroak, mendiguneak eta haranak).
42. gaia. Gipuzkoako geografia. Hidrografia (ibai nagusiak eta haien ibarrak) eta urtegiak. Kostak eta hondartzak.
- Tema 28. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO) - Parte A: marco y pautas básicas de organización del operativo. Anexo II: Cuadros de despacho automático de medios por niveles y tipos de siniestros. Salvamentos.
- Tema 29. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO) - Parte A: marco y pautas básicas de organización del operativo. Anexo II: Cuadros de despacho automático de medios por niveles y tipos de siniestros. Asistencias técnicas.
- Tema 30. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO) - Parte A: marco y pautas básicas de organización del operativo. Anexo I: mapa de coberturas de parques del servicio. Anexo III: cuadros de medios operativos del servicio (Vehículos).
- Tema 31. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO). Parte B: gestión operativa y mando (GOM). Introducción y objeto. Trabajos previos y preparativos del a guardia. El despacho automático y activación de recursos y medios. La movilización de recursos y medios. La correcta finalización y registro del servicio. Las herramientas de gestión operativa.
- Tema 32. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO). Parte B: gestión operativa y mando (GOM). La gestión del servicio o intervención y el ejercicio del mando. Un concepto escalable.
- Tema 33. Sistema para la gestión y mando del operativo (GYMO). Parte C: La gestión y organización de las comunicaciones en el operativo.
- Tema 34. Geografía de Gipuzkoa. Comarcas, límites y territorios colindantes.
- Tema 35. Geografía de Gipuzkoa. Municipios y su demografía.
- Tema 36. Geografía de Gipuzkoa. Red viaria. Autopistas y Autovías. Carreteras de las redes de interés preferente, básica y comarcal.
- Tema 37. Geografía de Gipuzkoa. Red de transporte. Ferrocarril, puertos y aeropuertos.
- Tema 38. Geografía de Gipuzkoa. Patrimonio cultural. Principales monumentos.
- Tema 39. Geografía de Gipuzkoa. Asentamientos industriales principales del Territorio.
- Tema 40. Geografía de Gipuzkoa. Organización sanitaria.
- Tema 41. Geografía de Gipuzkoa. Orografía general (cadenas montañosas, sierras, macizos y valles).
- Tema 42. Geografía de Gipuzkoa. Hidrografía (ríos principales y sus valles), embalses y pantanos. Costas y Playas.