



## I. ERANSKINA

**Gipuzkoako enpresa ehunean eta ekosistema sozio-ekonomikoan trantsizio ekologiko jasangarria eta bidezkoa sustatzeko dirulaguntza programa arautzen duten oinarri arautzaile orokorrak**

### 1. oinarria. Xedea.

Oinarri hauen xedea da Gipuzkoako enpresa ehunean eta ekosistema sozio-ekonomikoan trantsizio ekologiko jasangarria eta bidezkoa sustatzeko dirulaguntza programa arautzea II., III. eta IV. eranskinetan ezarritako oinarri espezifikoetan eta jarduketa eremu hauetan:

- a) II. eranskina: Trantsizio ekologikoa enpresetan bultzatzea.
- b) III. eranskina: Bizialdi osoko ikaskuntzarako sisteman pertsonen trebezia eta gaitasun ekologikoak sustatzea.
- c) IV. eranskina: Gipuzkoako ekosistema sozioekonomikoan haren eraldaketa ekologikorako ezagutza sortu, transferitu eta partekatzea.

### 2. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

2.1 Eskaerak proiektu bat edo bat baino gehiago bil ditzakete, baina horietako bakoitzak II., III. eta IV. eranskinetako 3. oinarrian zehaztu diren diruz laguntzeko jarduketa alorretakoa izan behar du.

Zuzenbidean baliozkoa den edozein bide bitartez entitate eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertsonak sinatu behar du dirulaguntza eskaera.

2.2 Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaeraren inprimakiak eskuragarri egongo dira Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuaren web orrian [www.gipuzkoa.eus/web/ekonomia](http://www.gipuzkoa.eus/web/ekonomia) nahi duenarentzat.

2.3 Eskaera orria eta dokumentazioa, nagusiki, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuaren honako web orri honen bitartez aurkeztuko dira: <http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>.

2.4 Dena dela, eskaera orriak eta deialdian zehazten diren gainerako agiriak Gipuzkoako Foru Aldundiko erregistro elektronikoren bidez ere aurkeztu ahal izango dira (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

## ANEXO I

**Bases reguladoras generales del programa de subvenciones para promover la transición ecológica sostenible y justa en el tejido empresarial y el ecosistema socio-económico en Gipuzkoa**

### Base 1ª. Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones del programa para promover la transición ecológica sostenible y justa en el tejido empresarial y el ecosistema socio-económico en Gipuzkoa en los siguientes ámbitos de actuación cuyas bases específicas se establecen en los anexos II, III y IV:

- a) Anexo II: Impulsar la transición ecológica en las empresas.
- b) Anexo III: Promover las capacidades y competencias ecológicas de las personas en el sistema de aprendizaje a lo largo de toda la vida.
- c) Anexo IV: Generar, transferir y compartir conocimiento en el ecosistema socio-económico de Gipuzkoa para su transformación ecológica.

### Base 2ª. Forma y plazo de presentación de solicitudes.

2.1 Las solicitudes estarán compuestas por uno o varios proyectos, debiendo cada uno de ellos corresponder a alguno de los ámbitos de actuación subvencionables descritos en la base 3ª de los anexos II, III y IV.

La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la entidad interesada por cualquier medio válido en derecho.

2.2 La información de cada convocatoria y los impresos de solicitud estarán disponibles en la página web del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural: <https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ekonomia>.

2.3 La instancia de solicitud y la documentación que se adjunte se presentará preferentemente a través de la siguiente página web del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural: <http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>.

2.4 No obstante, las solicitudes, junto con el resto de documentación que se establezca en la convocatoria, también podrán presentarse a través del registro electrónico de la Diputación Foral de Gipuzkoa



2.5 Deialdian finkatuko da eskaerak aurkezteko epea.

2.6 Eskaera egin duten entitateak ez daude beharrik Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman diren dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak eskaera orrian zehaztu beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskumena duen organoak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen entitateari, edo aurkez dezala, edo, ezin badu, beste nolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizunak.

2.7 Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriek, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aldeaz aurretik emandako ebazpena bitartez aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran.

Nolanahi ere, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak proiektuak ebaluatzeko eta erabakitze beharrezkotzat jotzen dituen argibideak eskatuko ditu.

Proiektuaren memorian ezingo da zuzenketarik egin. Nolanahi ere, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak memoriaren inguruko informazio argigarria eskatu ahal izango du behar bezala ebaluatu dezan.

2.8 Entitate eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak posta elektronikoren bidez dirulaguntzaren eskaeran harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

### **3. oinarria. Dirulaguntza emateko prozedura.**

3.1 Laguntza emateko prozedura, lehiaketa bidezkoa izango da, deialdi eta hautapen prozedura bakar baten bitartez.

3.2 Dirulaguntzak emateko prozedurari ofizioz ekingo zaio, eskudun den organoak onetsi eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko den deialdiaren bidez.

(<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

2.5 El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

2.6 Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, el interesado deberá indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos dichos documentos, de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

2.7 Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

En cualquier caso, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá solicitar las aclaraciones necesarias para la correcta evaluación y resolución de los proyectos.

La memoria del proyecto no es objeto de subsanación. No obstante, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá requerir cuanta documentación e información aclaratoria considere necesarias para su adecuada evaluación.

2.8 La entidad solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural vía e-mail a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en la solicitud de ayuda.

### **Base 3ª. Procedimiento de concesión.**

3.1 El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

3.2 El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial



#### **4. oinarria. Finantzaketa.**

4.1 Emango diren dirulaguntzak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatu dira. Deialdian ezarriko dira dirulaguntzak finantzatzeko zein aurrekontu kreditu erabiliko diren.

4.2 Dirulaguntzen zenbatekoek inolaz ere ezingo dute diruz lagundutako jardueraren kostu osoa gainditu, ez hemen araututakoa baizik jasotzen ez dutenean, ez hemen araututakoarekin batera bestelako dirulaguntza, laguntza, sarrera edota baliabidea jasotzen dutenean.

#### **5. oinarria. Dirulaguntzen gehiengo ehuneko eta zenbatekoak.**

5.1 Dirulaguntza lerro bakoitzeko dirulaguntzen ehunekoa eta gehieneko zenbatekoak jarduera eremu bakoitzaren oinarri espezifikoetan zehaztuko dira.

5.2 Eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edota gerora aldatutakoa erreferentziatzen hartuko da dirulaguntzaren behin betiko zenbatekoa kalkulatzeko.

#### **6. oinarria. Prozedura ordenatu eta bideratzeko organo eskuduna.**

6.1 Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak bideratuko du prozedura.

6.2 Aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzeko, ebaluazio batzorde bat eratuko da, eta horretako kide izango dira honakoak:

- Ekonomia Sustapeneko zuzendari nagusia.
- Ekonomia Sustapeneko zerbitzuburua.
- Ekonomia Sustapeneko zerbitzuko teknikari bat.

-Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuko idazkari teknikoa.

6.3 Batzorde horrek, nolahi ere, bidezko aholkularitza eta txosten teknikoak eska ditzake, aurkeztu diren eskaerak modu egokian balioetsi ahal izateko.

#### **7. oinarria. Dirulaguntza emateko ebazpena.**

7.1 Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuaren egitura organiko eta funtzionala arautzen duen indarrean dagoen foru dekretuan xedatutakoarekin bat etorri, Ekonomia

de Gipuzkoa.

#### **Base 4ª. Financiación.**

4.1 Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

4.2 El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste total de la actividad subvencionada.

#### **Base 5ª. Porcentajes y cuantías máximas de las subvenciones.**

5.1 El porcentaje e importe máximo de las subvenciones se determinarán en cada base específica de cada ámbito de actuación.

5.2 El presupuesto presentado por la entidad solicitante o sus modificaciones posteriores servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención.

#### **Base 6ª. Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.**

6.1 El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Promoción Económica.

6.2 Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una comisión evaluadora en la cual participarán las siguientes personas:

- El/la directora/a general de Promoción Económica.
- El/la jefe/a del servicio de Promoción Económica.
- Un/una técnico/a del servicio de Promoción Económica.
- El/la secretario/a técnico/a del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

6.3 Dicha comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

#### **Base 7ª. Resolución de la concesión.**

7.1 La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de conformidad con lo señalado



Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuko foru diputatuari dagokio dirulaguntza emateko edo, kasua balitz, ukatzeko ebazpena ematea.

7.2 Dirulaguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena entitate eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Edozein modutara, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean ere argitaratuko ditu emandako dirulaguntzak, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 17. artikuluan ezarritakoaren arabera.

7.3 Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilekoa da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatuta, salbu deialdian bertan bere eragina beranduago hasiko dela aurreikusi. Gehieneko epe hori berariazko ebazpena jakinarazi gabe igaroko balitz, interesdunak legitimatuta egongo dira beraiek egindako eskaera ezetsitzat jotzeko isiltasun administratiboaz.

7.4 Proposatutako dirulaguntzaren zenbatekoa aurkeztutako eskaeran agertzen dena baino txikiagoa denean, organo eskudunak entitate onuradunari eska diezaioke eskaera birformulatzeko, konpromisoak eta baldintzak eman dakiokkeen dirulaguntzara egokitu ahal izateko.

## **8. oinarria. Entitate onuradunen betekizun eta konpromisoak.**

8.1 Entitate onuradunek dirulaguntzak onartzeak martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduak eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako betebeharrak betetzea dakar, baita oinarri orokor hauetan nahiz espezifikotetan ezartzen direnak ere.

8.2 Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, argitalpenetan eta zabalkunde jardueretan, hala agintzen baitu 2018ko ekainaren 26ko Diputatuen Kontseiluaren erabakiak, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jarduera esparruetan 2018-2022 aldirako onesten duenak (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 149 zk. 2018ko abuztuaren 3koa).

8.3 Diruz lagundutako proiektuaren diseinu eta garapenean genero-ikuspegia gehitzea.

en el decreto foral vigente de estructura orgánica y funcional del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

7.2 La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará individualmente a cada entidad solicitante. No obstante, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural publicará en el Boletín Oficial de Gipuzkoa las subvenciones concedidas, según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

7.3 El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 6 meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legítima a las entidades interesadas para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

7.4 Cuando el importe de la propuesta de la subvención sea inferior a la que figura en la solicitud presentada, se podrá instar de la entidad beneficiaria la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

## **Base 8ª. Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.**

8.1 La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de subvenciones y a las que se desprenden de las presentes bases generales y de las específicas.

8.2 Deberá garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 26 de junio de 2018 que aprueba el plan de normalización del uso del euskera en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de sus organismos autónomos para el período 2018-2022 (Boletín Oficial de Gipuzkoa n.º 149 de 3 de agosto de 2018).

8.3 Deberá incorporar la perspectiva de género en el diseño y desarrollo del proyecto subvencionado.



8.4 Diruz lagundutako proiektuan bermatzea komunikazio eta argitalpen guztietan hizkeraren erabilera ez sexista.

8.5 Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak diruz lagundutako proiektu edo jardueren sustapen eta finantzaketari publizitate egokia ematea, Aldundiaren erakunde-irudiaren bidez zein finantzaketa publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipamenen bidez, horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euskarritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenen bidez.

8.6 Zabalkunde publikoko edozein ekitaldi egin aurretik (transferentzia- eta hedapen-tailerrak egitea barne) Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko Zuzendaritza Nagusiari horren berri emango zaio, eta bertan parte hartzeko gonbida bidaliko da. Entitate onuradunak ekitaldi horien berri ez emateak ekar dezake emandako dirulaguntzaren %10 itzularaztea, eta errepikatuz gero, dirulaguntza osoa.

8.7 Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztietan parte hartu eta bete beharko dira; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neurtuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

8.8 Emandako dirulaguntzak ondasun inbentariagarriak erosteko erabiltzen badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 30.4. artikuluan ezarritakoa bete behar da.

Horrenbestez, entitate onuradunak dirulaguntzaren xederako erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez 5 urtetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta gutxienez 2 urtetan beste kasu guztietan.

8.9 Dirulaguntza eman zenetik bost urteko epean, Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpo helbide soziala, fiskala edo produkzio zentroetako zati nabarmen bat beste toki batera eramanez gero, dirulaguntza itzuli beharko da eta 15. oinarrian ezarritakoa aplikatuko da.

## **9. oinarria. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratatzea.**

Entitate onuradunek beste batzuekin hitzartu dezakete dirulaguntzaren xedeko jardura osoa edo zati bat beraiek egitea, baldin eta martxoaren 27ko 3/2007 Foru

8.4 Deberá garantizar el uso no sexista del lenguaje en todo tipo de comunicaciones y publicaciones del proyecto subvencionado.

8.5 Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de la Diputación Foral de Gipuzkoa de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

8.6 Se deberá notificar e invitar a la Dirección General de Promoción Económica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, con carácter previo a su celebración, a todos los actos de divulgación pública (realización de talleres de transferencia y difusión incluidos). La no comunicación de estos actos por parte de la entidad beneficiaria podría ser causa de reintegro del 10% de la ayuda otorgada o de la totalidad en caso de reincidencia.

8.7 Deberán cumplirse y participar en las medidas de evaluación que establezca el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de la Diputación Foral de Gipuzkoa para medir, desde la eficiencia y la eficacia, las actuaciones desarrolladas así como los resultados logrados e impactos alcanzados.

8.8 En el caso de que las subvenciones concedidas se destinen a la adquisición de bienes inventariables, será de aplicación lo establecido en el artículo 30.4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El periodo durante el cual la entidad beneficiaria deberá destinar tales bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención no podrá ser inferior a 5 años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de bienes.

8.9 El traslado del domicilio social, fiscal o de parte significativa o relevante de sus centros productivos fuera del Territorio Histórico de Gipuzkoa en un plazo de cinco años desde la concesión de la subvención, será causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 15ª.

## **Base 9ª. Subcontratación de las actividades subvencionadas.**

Las entidades beneficiarias podrán concertar con terceras personas la ejecución total o parcial de la actividad que constituya el objeto de la subvención,



Arauek, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 28. artikuluan ezarritako beharkizunak betetzen badira. Inolaz ere ezingo da azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua areagotuz jarduera horri ezer gehitzen ez diotenak.

## **10. oinarria. Bestelako dirulaguntzekiko bateragarritasuna ala bateraezintasuna.**

10.1 II. eta III. eranskinetako dirulaguntzak ez dira bateragarriak helburu bererako beste dirulaguntza, sarrera edo baliabiderek, baita edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatu nazional, europar edo nazioartekotik etortzen direnekin ere.

10.2 IV. Eranskinetako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatu, estatukoak, Europar Batasunekoak edo nazioarteko erakundeetakoak, helburu bera lortzeko emandako dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin, ekainaren 17ko 651/2014 Erregelamendu Orokorrak, kategorien arabera salbuespenari buruzkoak, aurreikusitako gehieneko kopurura arte.

10.3 Oinarri hauen babesean jasotako dirulaguntzaz garatutako proiektua garatzeko beste dirulaguntzaren bat eskuratu edota eskatu duen onuradunak modu fidagarrian jakinaraziko dio zirkunstantzia hori Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuari.

## **11. oinarria. Dirulaguntzak ordaintzea.**

11.1 Dirulaguntza proiektua amaitutakoan ordainduko da, 13. oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu eta gero.

11.2 Hala eta guztiz ere, aurretiazko ordainketak egin ahal izango dira, berme beharrik gabe, dirulaguntza jaso duten jarduerak gauzatzeko ezinbesteko finantzaketa gisa, entitate onuradunak alde aurretik eskatuta, eta beharrezana justifikatuta, alderdi hauek kontuan harturik: alde batetik, programaren xedea, hau da, pertsonen, enpresen, ikaskuntza entitateen, gizartearen eta lurraldearen konpromisoa lerrokatzen dituen ekosistema elkarlotu batean eredu sozioekonomikoa eredu jasangarri baterantz eralda dadin sustatzea, kohesio sozial eta ekologiko handiagoa sustatze aldera, zeren eta programaren izaera eraldatzaileak eta esperimentalak –zeharkako emaitzetakoa, oinarrituta balio ukiezin batzuetan, zeintzuk zailak baitira epe erdian edo epe luzean zenbatzen eta egiaztatzen, eta eragina baitute pertsonengan eta lurraldean– zaildu egiten baitu

siempre que cumpla los requisitos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

## **Base 10ª. Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.**

10.1 Las subvenciones de los anexos II y III, serán incompatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

10.2 Las subvenciones del Anexo IV serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales hasta el máximo previsto en la normativa del Reglamento General de exención por categorías n.º 651/2014, de 17 de junio.

10.3 La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

## **Base 11ª. Pago de las subvenciones.**

11.1 El abono de la subvención se realizará a la conclusión del proyecto previa presentación de la justificación prevista en la base 13.

11.2 No obstante, atendida la finalidad del programa, promoción de iniciativas dirigidas a promover la transformación del modelo socioeconómico hacia un modelo sostenible en un ecosistema interrelacionado que alinee el compromiso de las personas, las empresas, las entidades de aprendizaje, la sociedad y el territorio en aras a promover una mayor cohesión social y ecológica, cuyo carácter transformador y experimental dé resultados indirectos basados en intangibles difíciles de cuantificar y verificar a medio/largo plazo que inciden en las personas y el territorio dificulta la asignación de financiación/recursos propios para el desarrollo de las mismas, iniciativas asimismo con periodos de ejecución largos que implican una necesidad de disponibilidad financiera antes de finalizar la ejecución del mismo que haga viable el desarrollo del mismo y, por tanto, la



finantzaketa/baliabide propioak esleitzea enpresak garatzeko (ekimen horiek, orobat, gauzatzealdi luzeak dituzte, eta horrek berekin dakar bai finantzaketa- eskuragarritasuna behar izatea programa gauzatzen bukatu aurretik, bideragarri egin dezan programa garatzea, bai, beraz, funtsez hornitu behar izatea, horiei esker hasi ahal izateko diruz lagundutako proiektuak); eta bestetik, horrez gain, kasu batzuetan, entitate onuradunen tipologia, irabazi-asmorik gabeak izaten baitira, finantza-zailtasunak dituztenak dirulaguntzaren xedeak garatzeko. Bada, hori guztia eta aurreko esperientzietan proiektuak gauzatu diren modua kontuan harturik egin ahal izango dira aurretiazko ordainketak. Aurrerakin horiek emakidarekin batera ordaindu ahal izango dira, baldin eta aurrekontu baliabideak badaude, eta emandako dirulaguntza osoaren % 85 gainditzen ez badute, proiektua hasten denetik aurrera, eta behar bezala justifikatu beharko da hori.

11.3 Salbuespen gisa, emandako dirulaguntza oso- osorik ordaindu ahal izango da proiektua edo jarduera amaitu baino lehen, diruz lagundutako jarduerak aurrera eramanez ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, horretarako banku edo finantza erakundearen abala aurkeztu beharko da, Gipuzkoako Foru Aldundiaren iritziz nahikoa dena. Eratu beharreko abal horren zenbatekoa ordainketa aurreratuarena %3 gehituta.

Abala indargabetu egingo da dirulaguntzaren xedeko proiektua amaitu dela deskargu tekniko, ekonomiko eta finantzarioz egiaztatzen denean, hain justu, 13. oinarrian aurreikusten den dokumentazioa aurkeztuta.

11.4 Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 32. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, ezin izango da inolako ordainketarik egin entitate onuradunak zerga- betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko edota entitate laguntzaileekiko betebeharrak betetzen ez dituen bitartean. Hori dela eta, ordaindu baino lehen, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz edo entitate eskatzaileak egiaztapen horren aurka egingo balu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

## **12. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.**

12.1 Diruz lagungarriak izango dira entitate eskatzaileak aurkeztu duen aurrekontu banakatu eta xehatua jasotako kostuak, jardueraren garapenari zalantzarik gabe lotuta daudenean.

necesidad de proveer fondos que permitan iniciar los proyectos subvencionados y a lo que en algunos casos se añade la tipología de las entidades beneficiarias, entidades sin ánimo de lucro, con dificultades financieras para desarrollar los objetivos de la subvención, se podrán realizar pagos anticipados, sin necesidad de garantías, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, previa solicitud y justificación de la necesidad por parte de la entidad beneficiaria. Estos anticipos se podrán abonar siempre que existan disponibilidades presupuestarias y no superen el 85% del total de la subvención concedida junto con la concesión de la subvención.

11.3 Excepcionalmente, la subvención concedida podrá ser abonada en su totalidad con anterioridad a la finalización del proyecto o actuación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, para lo cual deberá presentarse aval bancario o de entidad financiera suficiente a juicio de la Diputación Foral de Gipuzkoa, por un importe igual a la cantidad del pago anticipado incrementada en un 3%.

El aval será cancelado cuando se acredite la conclusión del proyecto con un descargo técnico, económico y financiero, mediante la presentación de la documentación justificativa prevista en la base 13ª.

11.4 Según prevé el artículo 32 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, no podrán realizarse pagos en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social y/o sus empresas colaboradoras. Por ello, previamente a los pagos, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible o la entidad solicitante se opusiera a esta verificación, será ésta quien deba presentar la documentación.

## **Base 12ª. Costes subvencionables.**

12.1 Se considerarán costes subvencionables aquellos costes que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma, y resulten estrictamente necesarios.



12.2 Diruz lagungarriak izango diren kostuak jarduera eremu bakoitzaren oinarri espezifikotik zehaztuko dira.

12.3 Nolanahi ere, ez dira hautagarriak izango 300 eurotik beherako kostuak.

12.4 Ez dira kostu hautagarriak izango onuradunarekin lotura duten pertsonen edo entitateen dagozkienak, salbuespen hauekin:

- Merkatuko baldintza arruntak arabera egiten denean; eta

- Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguruko Departamentuaren baimena lortzen denean, oinarri arautzaile espezifikotik adierazitako moduan.

12.5 Kostu hautagarriak aztertzean eta erabakitzean, departamentuak alderdi hauek hartuko ditu kontuan: proiektuaren konplexutasun maila, espero den inpaktua, entitateak arlo horretan duen gaitasun profesionala, eskumena egotea, eta, merkatuko balioa inoiz ere gainditu gabe.

### **13. oinarria. Dirulaguntza zuzitzea.**

13.1 Kasu guztietan, diruz lagundutako jarduera bukatu duela zuzitu beharko du entitate onuradunak, baita diruz lagundutako jarduerak sortutako kostuak ere.

13.2 Dirulaguntzaren xedeko proiektua edo jarduera hila beteko epearen barruan zuzitu behar da, eta epe hori diruz lagundutako proiektu edo jarduera hori gauzatzeko epea, urteko deialdian ezarriko dena, amaitzen denetik kontatuko da.

13.3 Aurreko paragrafoan aipatutako epearen barruan entitate onuradunak kontu zuzigarria aurkeztu behar du honako dokumentuekin:

- Jarduera memoria bat, dirulaguntza ematerakoan ezarritako baldintzak bete direla egiaztatzeko. Zer jardura burutu den eta zer emaitza izan den adierazi behar da. Proiektua gauzatzeko sortutako agiri eta txosten guztiak sartu behar dira.

- Memoria ekonomikoa, jardueren kostuak zuzitzeko, honako eduki hau izango duena:

- Jardueraren kostuen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuz, baita zenbatekoa, horren jaulkipen data eta, beharko balitz, baita ordainketa data ere. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera eman denean, gertatu diren desbideratzeak adieraziko dira.

12.2 Los costes subvencionables se determinarán en las bases específicas de cada ámbito de actuación.

12.3 En todos los casos, no serán elegibles los costes inferiores a 300 euros.

12.4 No serán costes subvencionables aquellos correspondientes a personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, salvo que:

- Se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado; y

- se obtenga la previa autorización del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural en los términos que se fijen en las bases reguladoras específicas.

12.5 El departamento analizará y determinará los costes elegibles teniendo en cuenta el grado de complejidad del proyecto, el impacto esperado, la capacidad profesional de la entidad en ese ámbito, la existencia de competencia y sin que en ningún caso sobrepase el valor del mercado.

### **Base 13ª. Justificación de la subvención.**

13.1 En todos los casos, la entidad beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los costes generados por dicha actividad.

13.2 El proyecto o la actividad objeto de subvención deberá justificarse en el plazo de 1 mes a contar desde la finalización del periodo de ejecución del proyecto o actividad, que se fijará en la convocatoria anual.

13.3 Dentro del plazo señalado en el párrafo anterior la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuesta en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Se deben incluir todos los entregables e informes generados durante la ejecución del proyecto.

- Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Una relación clasificada de los costes de la actividad, con identificación de la entidad acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.





- Fakturak edo merkataritzaren trafiko juridikoan froga baliokide diren edo administrazioan eragina duten dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan gehitu direnak, alegia, eta, beharko balitz, ordainduaren edo dudarik gabe konprometitu denaren dokumentazioa.

- Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren bestelako sarrera edo dirulaguntzen xehetasunezko zerrenda, baita horien zenbatekoak eta jatorriak ere.

- Nominak eta 190 eredia, eta/edo Langileen Zerrenda Nominala-RNT barruko langile gastuak justifikatzeko. Langile autonomoen eta/edo bazkide kooperatibisten kasuan, RNT beharrean, dagokion Gizarte Segurantzaren edo antzeko entitatearen ziurtagiria.

- Orduen txostenak, entitate eskatzaile, onuradun eta kontratatuetako parte-hartzaile bakoitzak proiektuari esleitutako arduraldi eta kostuen eguneko banakapena adierazita, garatutako fase eta eginkizunak oinarri hartuta.

- Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 15.000 euro edo hortik gorako kostu subentzionaerriak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.3 artikuluari jarraikiz, non eta laguntzaren ezaugarri bereziengatik merkatuan nahikoa enpresa edo profesional ez dagoenean edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin ez den.

Aurkezten diren eskaintzak dirulaguntzaren justifikazioan edo, kasua bada, eta hautaketa egiteko eragimena eta ekonomia izango dira aplikatuko diren irizpideak. Proposamen ekonomikorik merkeena aukeratzeko ez denean, erabakia berriaz justifikatu beharko da memoria batean.

- Diruz lagundutako proiektuaren dokumentazio grafikoa, argazkiak edo ikus-entzunezkoak.

13.4 Kostuak egiaztatzeko, jatorrizko agirien kopia elektronikoa, informatikoa edo telematikoa aurkeztuko da, betiere agiri horiek egiazkoak direla, osorik daudela eta gorde daitezkeela bermatzen bada.

13.5 Dirulaguntza zurrizko ezarrita dagoen epea oinarri honetan aipatzen den dokumentazioa aurkeztu gabe igarotzen bada, eskudun den organoak 15 eguneko epea emango dio entitate onuradunari

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago realizado o fehacientemente comprometido.

- Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

- Nóminas y modelo 190 y/o Relación Nominal de Trabajadoras y Trabajadores-RNT para la justificación de gastos internos de personal. En el caso de trabajadoras autónomas y trabajadores autónomos y/o socias y socios cooperativistas, en lugar de RNT, el certificado de la Seguridad Social o de la entidad asimilada correspondiente.

- Partes horarios con desglose diario de las dedicaciones y costes imputados al proyecto por todas y cada una de las personas que participan de las entidades solicitantes, beneficiarias y contratadas, en base a las fases y tareas desarrolladas.

- En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 30.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

- La documentación gráfica, fotográfica o audiovisual del proyecto subvencionado.

13.4 La acreditación de los costes se efectuará mediante copia electrónica, informática o telemática de los documentos originales, siempre que queden garantizadas su autenticidad, integridad y conservación.

13.5 Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere la presente base, el órgano competente requerirá a la



dokumentazio hori aurkezteko. Epe gehigarri hori zurigarriak aurkeztu gabe igarotzen bada, 15. oinarrian aurreikusten diren ondorioak aplikatuko dira.

13.6 Onuradunak 4 urtez gorde behar ditu derrigorrez dirulaguntzaren xedeko izan den jarduera egin izanaren zurigarriak, hala nola jasotako funtsa erabili izanaren egiaztagiria. Zurigarri horiek guztiak aurkezteko ezarrita dagoen aldia amaitzen den une berean hasiko da kontatzen epe hori.

13.7 Oinarri honetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, organo instruktoreak egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horien bidez ondorioztatuko balitz diruz lagundutako jardueraren kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa izan dela, dirulaguntza doitu egingo da. Dirulaguntza zurriz baldintza guztiak edo batzuk ez direla bete edo dirulaguntzaren xedea ez dela zati batean edo osoan bete ondorioztatzen bada, onuradunari jakinaraziko zaio hori, egindako egiaztapenen emaitzekin batera. Halaber, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedurari ekingo zaio edo, kasua balitz, 15. oinarrian aurreikusten den prozedurari, emandako dirulaguntza osoa edo zati bat itzularazteko.

#### **14. oinarria. Ebazpena aldatzea.**

14.1 Diruz lagundutako jarduera burutzeko ezarri den epea amaitu baino hilabete 1 aurretik, onuradunek eskatu ahal izango diote organo emaileari dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea, ezarritako epea luzatzeko, emandako zenbatekoa murrizteko, diruz lagundutako aurrekontu sailak aldatzeko edota jarduera osatzen duten ekintzak aldatzeko. Aldaketa horiek onar daitezke beren arrazoia ustekabeko zirkunstantzietan oinarritzen denean edota jarduera burutzeko premia kotzat jotzen direnean, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta beste pertsona batzuen eskubideak kaltetzen ez badira.

14.2 Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuak ofizioz aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, entitate interesdunari aurrez entzunda eta funtsak aplikatu aurretik, dirulaguntza emateko unean kontuan izandako baldintzak aldatu direla-eta ezinezkoa edo zaila denean erdietsi nahi den interes publikoa lortzea eta entitate onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

14.3 Entitate onuradunak, dirulaguntzaren justifikazioan, aditzera ematen badu hainbat aldaketa gertatu dela dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan, aldaketa horietarako beharrezkoa zen baimen administratiboaren tramitera jotzeke, eta

entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, tendrá los efectos previstos en la base 15ª.

13.6 La entidad beneficiaria está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación.

13.7 Una vez presentada la documentación señalada en esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 15ª.

#### **Base 14ª. Modificación de la resolución.**

14.1 Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, hasta 1 mes antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido, modificación en los apartados presupuestarios subvencionados o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que podrán ser autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

14.2 El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la entidad beneficiaria.

14.3 Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución



ikusten bada aldaketa horiek kontuan hartuz gero ebazpenaren emaitza agian beste bat izango zela, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onartze horrek ez badu hirugarren pertsona batzuen eskubideak kaltetzea eragiten; dena den, horrek ez du onuraduna salbuesten Gipuzkoako Lurralde Historikoaren dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren arabera jar bide zaizkion zigorretatik.

## **15. oinarria. Ez betetzeak eta itzulketak.**

15.1 Entitate onuradunak ez badu betetzen oinarri hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta aplikagarriak diren bestelako araudietan ezarritako betekizun edo baldintzetako edozein, dirulaguntza jasotzeko eskubidea erabat edo zati batez galduko du, eta dirulaguntza osorik edo zati batez itzuli beharko du, dagozkion berandutze interesak ordaintzeaz batera, aipatutako Foru Arauaren 35. artikuluan xedatutakoarekin bat. Osterantzean, honetatik ondoriozta daitezkeen erantzukizunak egokituko zaizkio, Foru Arau horretako 49. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren ildotik.

15.2 Ez betetzeak mailakatzeko, proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira. Horiek organo eskudunak aplikatuko ditu egindako lanen arabera eta proiektuaren osotasunari eta jasotako zenbatekoei begira.

15.3 Borondatezko itzulketatzat jotzen da entitate onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Horretarako Ekonomia Sustapeneko zerbitzuari idatzi bat bidali behar dio itzultzeko prozedura hasteko eskatuz, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolahi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoiaren azalpena.
- Tokia, data eta sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Ekonomia Sustapeneko zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

## **16. oinarria. Sustapen eta finantziario publikoen eragina.**

Ebaluazio-prozesu integral bat ziurtatu ahal izateko,

conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

## **Base 15ª. Incumplimientos y reintegros.**

15.1 El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Norma Foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

15.2 Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

15.3 Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la entidad beneficiaria sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

Para ello solicitará, mediante escrito dirigido al servicio de Promoción Económica, el inicio del procedimiento para la devolución voluntaria, en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos de quien represente y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar, fecha y firma.

Recibido el citado escrito, el servicio de Promoción Económica le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

## **Base 16ª. Impacto de la promoción y financiación públicas**

Con el fin de poder asegurar un proceso integral de



Departamentuak, ahal den neurrian, Ogasun eta Finantza Departamentuarekin kontrastatuko ditu, entitate onuradunek baimena eman ondoren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 92.1.l) artikuluan xedatutakoaren arabera, laguntza-eskaeraren aurreko hiru ekitaldi fiskaletan eta ondorengo bost ekitaldietan, eragiketa-bolumenari eta negozio-zifrarri, esportazio-bolumenari, % 5etik gorako akziodunen nortasuna eta zerga helbideari, 3.000 eurotik gorako entitate hornitzaileei, beste sozietate batzuetako partaidetzari (nortasuna, zerga helbidea, portzentajea), jarduera nagusiaren epigrafe fiskalari, batez besteko plantillari, plantillaren soldata-kostuari; eta, sozietateen gaineko zergaren kuota efektiboari buruzko datuak.

## **17. oinarria. Europar Batasuna.**

17.1 Oinarri arautzaile hauen II. eranskinean jasota dauden laguntzak 2013ko abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1407/2013 EB Erregelamenduan (ikus 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasuneko Egunkari Ofiziala), minimis laguntzak Tratatu 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute.

Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, enpresa bakar bati emandako minimis laguntzak ezin dira guztira 200.000 eurotik gorakoak izan dagokion zerga ekitaldian eta aurreko bietan.

17.2 Laguntzaren eskatzaileak dagokion ekitaldi fiskalean eta aurreko bi ekitaldi fiskaletan jasotako beste «de minimis» laguntza batzuk aitortu behar ditu, erregelamenduak ezartzen duen gehieneko muga ez duela gainditzen frogatzeko.

17.3 Oinarri hauetako III. eranskinean araututako dirulaguntzak, ikasleei zuzendutako ikaskuntza prozesuak aldatzeko proiektuak garatzen dituzten hezkuntza entitateek garatutakoak, ez dira estatu-laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikuluan ezarritakoari jarraituz, izan ere ez dute lehia faltsutzen edo horretarako mehatxatzen, ez dute enpresa jakin batentzat onura edo irabazirik suposatzen, ezta produkzio edo enpresa jakin batzuen alde egiten ere beste batzuen kalterako.

17.4 Oinarri hauetako IV. Eranskineko dirulaguntzen esparrua izango da Europar Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 Erregelamendua (EB) (berezik 25, artikulua), laguntza kategoriatzat merkatu batuarekin bateragarri direla deklaratzeko duen

evaluación, el Departamento, en la medida de lo posible, contrastará con el Departamento de Hacienda y Finanzas, previa autorización de las entidades beneficiarias de acuerdo con lo que dispone el artículo 92.1.l) de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aquellos datos, en los tres ejercicios fiscales anteriores y cinco posteriores de la fecha de la solicitud de ayuda, referidos a su volumen de operaciones y cifra de negocios, volumen de exportaciones, identidad y domicilio fiscal de los accionistas con más de un 5 %, entidades proveedoras de más de 3.000 euros, participaciones en otras sociedades (identidad, domicilio fiscal y porcentaje), epígrafe fiscal de la actividad principal, plantilla promedio, coste salarial de la plantilla; y, cuota efectiva del impuesto de sociedades.

## **Base 17ª. Unión Europea.**

17.1 Las ayudas o subvenciones reguladas en el anexo II están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) nº 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea DOUE el 24 de diciembre de 2013).

Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de minimis concedida a una única empresa no deberá exceder de 200.000 euros en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

17.2 La entidad solicitante de la ayuda deberá declarar sobre otras ayudas de minimis recibidas en el ejercicio fiscal en curso y durante los dos ejercicios fiscales anteriores, con objeto de probar que la nueva ayuda de minimis no supera el límite máximo establecido en el reglamento.

17.3 Las subvenciones reguladas en el anexo III de estas bases, desarrolladas por las entidades educativas que desarrollan proyectos de transformación de los procesos de aprendizaje dirigidos a las alumnas y alumnos, no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no falsean o amenazan con falsear la competencia, no suponen un beneficio para una empresa ni favorecen a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras.

17.4 Las ayudas o subvenciones contempladas en el anexo IV de las presentes bases están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014 (en particular artículo 25), por el que se declaran determinadas categorías de



Itunaren 107 eta 108. artikulua aplikatuta.

### **18. oinarria. Araubide juridikoa.**

Oinarriotan ezarritakoaz gain, dirulaguntza hauei honako hauek aplikatuko zaizkie: Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua eta hori garatzeko Erregelamendua, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartua, eta dirulaguntzen alorrean aplikagarriak diren gainerako araudiak.

ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.

### **Base 18ª. Régimen jurídico.**

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y su Reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril; y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.



## II. ERANSKINA

### Trantsizio ekologikoa enpresetan bultzatzeko dirulaguntzen oinarri arautzaile espezifikoak

#### 1. oinarria. Xedea.

Gipuzkoako enpresa sarean eta ekosistema sozioekonomikoan trantsizio ekologiko jasagarria eta bidezkoa sustatzea, bere jardura ekonomikoaren lehiakortasuna erraztuko duten enpresa eredu ekologikoagoetara, jasangarriagoetara eta inklusiboagoetara eraldatuz.

#### 2. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

2.1 Entitate onuradunak izango dira:

- a) Gipuzkoan kokatutako enpresak.
- b) Gipuzkoan kokatutako enpresen elkarteak, enpresen elkarteen federazioak eta elkarteak, eta, klusterrak.
- c) EAEn kokatutako enpresen elkarteak, enpresen elkarteen federazioak eta elkarteak, eta klusterrak, Gipuzkoan kokatutako enpresen interesak ordezkatzen dituztenak.
- d) Gipuzkoan kokatutako EAEn ordezkariak handiena duten erakunde sindikalak.

2.2 Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 10.3. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, entitate onuradunen izaera, nortasun juridikorik izan gabe ere dirulaguntza emateko arrazoia diren proiektuak, jarduerak edo portaerak burutu ditzaketen edo dirulaguntza jasotzeko egoeran dauden aurreko atalean aipatu diren entitateen, elkarte publiko edo pribatuetara zabaltzen da. Kasu honetan, dagokion eskaeran taldea osatzen duen entitate bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak jaso behar dira eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa; horiek ere onuraduntzat joko dira. Eskaerarekin batera 2.7. oinarrian aipatzen den aitopren erantzulea aurkeztu behar da, taldea osatzen duten entitate bakoitzaren aitoprena, izan ere, taldeak ezingo du onuradun izaera izan berau osatzen duen entitateen batek ezin badu, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 12. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz.

Dena den, taldearen ordezkari gisa entitate bat izendatu behar da, dagokion betebeharrak betetzeko behar

## ANEXO II

### Bases reguladoras específicas de las subvenciones para impulsar la transición ecológica en las empresas

#### Base 1ª. Objeto.

Promover una transición ecológica sostenible y justa en el tejido empresarial de Gipuzkoa, a través de la transformación hacia modelos de empresa más ecológicos, sostenibles e inclusivos que favorezcan la competitividad de su actividad económica.

#### Base 2ª. Requisitos de las entidades beneficiarias.

2.1 Serán entidades beneficiarias:

- a) Las empresas radicadas en Gipuzkoa.
- b) Las asociaciones de empresas, federaciones y asociaciones de asociaciones de empresas y clusters radicadas en Gipuzkoa.
- c) Las asociaciones de empresas, federaciones y asociaciones de asociaciones de empresas y clusters radicadas en la CAPV que representen intereses de empresas radicadas en Gipuzkoa.
- d) Organizaciones sindicales más representativas en la CAPV radicadas en Gipuzkoa.

2.2 En aplicación de lo previsto en el artículo 10.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, se amplía la condición de entidades beneficiarias a las agrupaciones públicas o privadas, de las entidades mencionadas en el apartado anterior, que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención. En este caso, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones responsables, tal y como se establece en la base 2.7, como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes



beste botererekin. Entitate ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, horren garapenaz eta kudeaketaz arduratzeko ondorioetarako, eta bere gain hartuko ditu, halaber, prozesua ondo joan dadin beharrezkoak diren elkarrizketa eta harremanen zereginak.

2.3 Ez dira entitate onuradunak izango: elkarteak, fundazioak, federazioak, eta, entitate eta Sozietate publikoak, salbu 2.1 b), c) eta d) oinarritan ezarritako entitateak

2.4 Entitateek ez dute egon behar Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. Artikuluan ezarritako debekuetan.

2.5 Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen Berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

2.6 Armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan ez aritzea, abenduaren 28ko 14/2007 Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren arabera.

2.7 2.4, 2.5 eta 2.6 oinarrietan adierazitakoaren egiaztapena entitate eskatzailearen deklarazio arduradun baten bidez egingo da, zeina Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentura zuzenduko baita.

2.8 Eskaerak aurkezteko epea amaitu ondoren eta deialdia ebatzi aurretik titulartasuna aldatzen bada, entitate eskatzailearen izaera galduko da.

Aldaketa eskaerak aurkezteko epea bukatu baino lehen egiten bada, entitate titular berriak eskaera berri bat egin beharko du.

### **3. oinarria. Dirulaguntzen xede diren jarduerak.**

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak balioa sortzeko eraldaketa-proiektuak garatzea izango da, enpresetan eta enpresentzat, honako eremu hauetan: trantsizio ekologikoa, trantsizio justua, ekonomia zirkularra, bioekonomia, biodibertsitatea, garapen jasangarria, gizarte balio partekatua, garapen jasangarriko helburuak, jasangarritasun iraunkortasun hirukoitza (ekonomikoa, soziala eta ingurumenekoa), negozio inklusiboak, honako hauetara bideratuta:

- Enpresek eta/edo jarduera-sektoreek

para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

2.3 No serán entidades beneficiarias las fundaciones, federaciones, asociaciones, y, entidades y sociedades públicas, a excepción de las entidades establecidas en las bases 2.1 b), c) y d).

2.4 Las entidades no tienen que estar incursas en ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.5 Las entidades no deberán haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista.

2.6 Las entidades no se dedicarán a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 14/2007 de 28 de diciembre de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

2.7 La acreditación de lo señalado en las bases 2.4, 2.5 y 2.6, se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante, dirigida al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

2.8 Aquellas modificaciones de cambio de titularidad que se realicen una vez cerrado el plazo de solicitudes y previo a la resolución de la convocatoria harán perder la calidad de entidad solicitante.

En el caso de que fuera antes del fin del plazo de solicitud la nueva entidad titular deberá realizar una nueva solicitud.

### **Base 3ª. Actuaciones objeto de subvención.**

Las actuaciones subvencionables consistirán en el desarrollo de proyectos de transformación para la generación de valor en las empresas y para las empresas en los ámbitos de transición ecológica, transición justa, economía circular, bioeconomía, biodiversidad, desarrollo sostenible, valor social compartido, ODS-objetivos de desarrollo sostenibles, triple sostenibilidad (económica, social y medioambiental), negocios inclusivos orientados a:

- Realización de diagnósticos y planes por parte



diagnostikoak eta planak egitea.

- Enpresen negozio-estrategietan txertatzea, inpaktu positiboak sortzeko eta/edo inpaktu negatiboak minimizatzeko.
- Sortzen diren aukeretara egokitutako enpresen estrategia eta balio-katea diseinatzea edo birdefinitzea.
- Negozio ereduak bideratzea eta/edo ikuspegia txertatzea balio kate osoan
- Balio erantsiko negozioak eta jardunbide egokiak modelizatzea
- Konpetentzia- eta ikaskuntza-beharrak diagnostikatzea eta/edo planifikatzea.
- Enpresetako langileen trebezia eta gaitasun berdeak garatzea.
- Inpaktua neurtzeko, ebaluatzeko eta/edo enpresa-adierazleak lantzeko sistemak ezartzea
- Balio proposamen berriak artikulatzea hibridazioaren bidez
- Balio proposamen berrien enpresa bideragarritasuna
  
- Arlo sozialeko, inguruneke eta lurraldeetako behar, erronka eta aukerak asetzeko modu berriak bideragarriak egitea, ekonomiaren abantaila erlazionalak eta pertsonen, enpresen eta lurraldearen ahalduntzearen potentzialitateak optimizatuz.
- Enpresa edo lurralde arloko gaitasunak eta balio-kateak identifikatu eta garatzea, baita horietan oinarritutako aukerak ere.
  
- Gipuzkoako enpresen ezaugarri, behar, eta aukerei egokitutako estrategiak diseinatzea.
- Enpresa edo lurralde arloko gaitasunak eta balio-kateak identifikatu eta garatzea, baita horietan oinarritutako aukerak ere
- Antolakuntzako eta lurraldeko esku-hartze ereduak garatzea
- Zabalkunderako eta sentsibilizatorako eta jardunbide egokietarako ekintzak.
- Enpresekako, sektorekako eta sektorearteko foroak garatzea, ezagutzak eta/edo proiektuak sustatzeko.
- Enpresak eta/edo haien enpresa inguruneke eragileak barne hartzen dituzten lankidetzak sareetan parte hartzea.

4.1 Eskaerak hautatzeko honako balorazio irizpide hauek hartuko dira kontuan:

a) Proposamenaren kalitatea (onartutako strategiaren argitasuna eta izaera eraldatzailea; zuzen dimentsionatua izatea eta proposatutako helburuen eta garatu beharreko baliabideen metodologiaren artean koherentzia gordetzea; eta, programaren helburuekiko

de las empresas y/o sectores de actividad.

- Integración en las estrategias de negocio de las empresas que supongan la generación de impactos positivos y/o la minimización de los impactos negativos.
- Diseñar o Redefinir la estrategia de las empresas y su cadena de valor a las oportunidades que se generan
- Orientar los modelos de negocio y/o integrar la visión en toda la cadena de valor
- Modelizar negocios de valor añadido y buenas prácticas
- Diagnóstico y/o planificación de las necesidades de competencias y aprendizaje
- Desarrollo de las capacidades y competencias verdes de las personas trabajadoras de las empresas.
- Implantación de sistemas de medición de impacto, evaluación y/o indicadores empresariales
- Articular nuevas propuestas de valor a través de la hibridación
- Viabilidad empresarial de las nuevas propuestas de valor.
- Hacer viables nuevas formas de satisfacer las necesidades, retos y oportunidades sociales, medioambientales y territoriales optimizando las ventajas relacionales de la economía y las potencialidades del empoderamiento de las personas, las empresas y el territorio.
- Identificar y desarrollar las competencias y cadenas de valor empresarial y/o territorial, así como nichos de oportunidades basados en los mismos.
- Diseñar estrategias adaptadas a las características, necesidades, y oportunidades de la empresa de Gipuzkoa.
- Desarrollar modelos de intervención organizacional y/o territorial
- Acciones de difusión y sensibilización y buenas prácticas.
- Desarrollo de foros empresariales, sectoriales e intersectoriales para promover conocimientos y/o proyectos.
- Participar en redes de colaboración, que incorporen a empresas y/o a los agentes del entorno empresarial de las mismas.

4.1 La selección entre las solicitudes se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

a) Calidad de la propuesta (claridad y carácter transformador de la estrategia adoptada y correcto dimensionamiento y coherencia entre los objetivos propuestos y metodología de instrumentos a desarrollar; y, grado de alineación con los objetivos del programa):





lerrokatze maila): 30 puntura arte.

b) Trantsizio ekologiko jasangarri eta bidezkorako ekarpen-maila: 20 puntu arte.

c) Jasangarritasun hirukoitza hartzearekin duen harreman maila: 10 puntura arte.

d) Garapen jasangarriaren helburuak lortzen zer mailatan laguntzen duen: 10 puntu arte.

e) Lankidetzaren eta partaidetzaren intentsitatea eta kalitatea (entitate eskatzaileak bai entitatearen barruan bai hirugarren entitateekin hartutako konpromisoak, garatutako partaidetza prozesuen bitartez): 10 puntura arte.

f) Aurkeztutako proiektua enpresaren eta/edo erakundearen estrategiarekin eta helburuekin bat etortzea: 5 puntura arte.

g) Partaideak edo hartzaileak: 5 puntura arte.

h) Emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna: 5 puntura arte.

i) Euskararen aldeko ekintza positiboak izatea: 5 puntura arte.

4.2 Aurreko ataletako irizpideen arabera 50 puntura iristen ez diren proiektuek ez dute eskubiderik izango dirulaguntza jasotzeko.

## 5. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

5.1 Barruko langileen kostuek ezingo dute gainditu kostu hautagarrien % 40a, eta gehieneko kostu hautagarria 35 euro/orduko izango da.

Pertsona bakoitzeko orduko kostua kalkulatzeko horrela egingo da:

Gizarte Segurantzako Kotizazio-Oinarria gertaera arruntak direla eta  $x 12 \times 1,25 /$  Urteko ordu kopurua.

Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriarekin parekatutako oinarri bat hartuko da.

Gertakari arruntengatik Gizarte Segurantzaren kotizazio oinarria kalkulatzeko datua, eskaera aurkezteko unean eskuragarri dagoen azken datua izango da.

Urteko ordu kopurua langileak, lan-hitzarmenaren arabera, urtean egin beharreko ordu-kopurua da, kasu bakoitzean lanaldiaren murrizketaren

hasta 30 puntos.

b) Grado de contribución a la transición ecológica sostenible y justa: hasta 20 puntos

c) Grado de relación con la asunción de la triple sostenibilidad: hasta 10 puntos.

d) Grado de contribución a los objetivos de desarrollo sostenible: hasta 10 puntos.

e) Intensidad y calidad de la colaboración y participación (compromisos adquiridos por la entidad solicitante, bien internamente bien con otras empresas y/o entidades a través de los procesos participativos desarrollados): hasta 10 puntos.

f) El encaje del proyecto presentado con la estrategia y fines de la empresa y/o entidad: hasta 5 puntos

g) Personas participantes y/o destinatarias: hasta 5 puntos.

h) Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: hasta 5 puntos.

i) La existencia de acciones positivas a favor del euskera: hasta 5 puntos.

4.2 Los proyectos que en aplicación de los criterios de los apartados anteriores obtengan menos de 50 puntos no darán derecho a subvención.

## Base 5ª. Costes subvencionables.

5.1 Los costes de personal interno no podrán superar el 40 % del coste total elegible, siendo elegible hasta un valor máximo de 35 euros/hora.

El cálculo del coste horario de cada persona se realizará del siguiente modo:

Base de Cotización de la Seguridad Social por contingencias comunes  $\times 12 \times 1,25 /$  N.º horas anuales.

En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se tomará una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social.

El dato a efectos del cálculo de base de Cotización de la Seguridad Social por contingencias comunes será el último dato disponible en el momento de la presentación de la solicitud.

El número de horas anuales es el número de horas laborales anuales de la persona trabajadora, según convenio, afectado en cada caso por el porcentaje de



portzentajea kontuan hartuta, halakorik egonez gero. Besterik adierazi ezean urteko 1.720 ordu hartuko dira.

Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da

5.2 Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 euro/orduko gehienez.

Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

5.3 Gastu hautagarriak izango dira proiektuen sustatzaile ez diren entitateetako langileen bidaiei eta egonaldiei dagozkienak bakarrik, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan gastu mota bakoitzerako ezarritako mugekin.

5.4 Zeharkako gastuak edo gastu orokorrak ez dira kostu hautagarriak izango, salbu enpres elkarte eta klusterren kasuna; horietan, zeharkako kostu gisa, justifikazio beharrik gabe, diruz lagundu daitezkeen barneko langileen zuzeneko kostuen % 15a bakarrik hartuko da kontuan.

## **6. oinarria. Dirulaguntzen gehiengo ehunekoak**

Dirulaguntzak kostu hautagarrien % 75 izango dira.

reducción de jornada correspondiente si la hubiere. Por defecto se aplicarán 1.720 horas anuales.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

5.2 Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

5.3 Únicamente serán elegibles los gastos referidos a viajes y estancia referidos al personal de las entidades no promotoras de los proyectos, con los límites establecidos para cada tipo de gasto en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

5.4 No serán costes elegibles los costes indirectos y/o generales, excepto en el caso de las asociaciones de empresas y clusters, que se computarán como coste elegible, sin necesidad de justificación, únicamente el 15% de los costes directos del personal interno subvencionables.

## **Base 6ª. Porcentajes máximos de las subvenciones.**

Las ayudas serán del 75 % de los costes elegibles.



### III. ERANSKINA

#### **Bizialdi osoko ikaskuntzarako sisteman pertsonen trebezia eta gaitasun ekologikoak sustatzeko dirulaguntzen oinarri arautzaile espezifikoak**

##### **1. oinarria. Xedea.**

Testuinguru egokia sustatzea, bizialdi osoko ikaskuntzak aukera eman diezaien pertsonen gaitasun, trebetasun, ezagutza eta konpetentzi berdeak eskuratu eta gara ditzaten, lurraldea trantsizio ekologiko jasagarri eta bidezkorantz eraldatzen aktiboki parte har dezaten.

##### **2. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.**

2.1 Entitate onuradunak izango dira Unibertsitatez kanpoko hezkuntza sistemako ikastetxeen sareko entitateak, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailaren funts publikoen bidez finantzatutakoak eta entitate horien interesak ordezkatzeko dituzten taldeak eta elkarteak eta unibertsitateak. Entitateek Gipuzkoan eduki behar dute beren egoitza.

2.2 Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 10.3. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, entitate onuradunen izaera, nortasun juridikorik izan gabe ere dirulaguntza emateko arrazoia diren proiektuak, jarduerak edo portaerak burutu ditzaketen edo dirulaguntza jasotzeko egoeran dauden aurreko atalean aipatu diren entitateen, elkarte publiko edo pribatueta zabaltzen da. Kasu honetan, dagokion eskaeran taldea osatzen duen entitate bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak jaso behar dira eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa; horiek ere onuraduntzat joko dira. Eskaerarekin batera 2.6. oinarrian aipatzen den aitorten erantzulea aurkeztu behar da, taldea osatzen duten entitate bakoitzaren aitortpena, izan ere, taldeak ezingo du onuradun izaera izan berau osatzen duen entitaterekin batek ezin badu, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 12. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz.

Dena den, taldearen ordezkari gisa entitate bat izendatu behar da, dagozkion betebeharrak betetzeko behar beste botererekin. Entitate ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, horren garapenez eta kudeaketaz arduratzeko ondorioetarako, eta bere gain hartuko ditu, halaber, prozesua ondo joan dadin beharrezkoak diren elkarrizketa eta harremanen zereginak.

### ANEXO III

#### **Bases reguladoras específicas de las subvenciones para promover las capacidades y competencias ecológicas de las personas en el sistema de aprendizaje a lo largo de toda la vida.**

##### **Base 1ª. Objeto.**

Promover un contexto favorable para que el aprendizaje a lo largo de toda la vida posibilite que las personas adquieran y desarrollen las capacidades, habilidades, conocimientos y competencias verdes que les facilite una participación activa en la transformación del territorio hacia la transición ecológica sostenible y justa.

##### **Base 2ª. Requisitos de las entidades beneficiarias.**

2.1 Serán entidades beneficiarias las entidades de la red de centros docentes del sistema educativo no universitario financiados con fondos públicos del Departamento de Educación del Gobierno Vasco, las asociaciones y/o agrupaciones de entidades formativas que representen los intereses de las citadas entidades y las universidades. Las entidades deberán estar radicadas en Gipuzkoa.

2.2 En aplicación de lo previsto en el artículo 10.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, se amplía la condición de entidades beneficiarias a las agrupaciones públicas o privadas, de las entidades mencionadas en el apartado anterior, que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención. En este caso, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones responsables, tal y como se establece en la base 2.6, como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.



2.3 Entitateek ez dute egon behar Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuetan.

2.4 Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

2.5 Armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan ez aritzea, abenduaren 28ko 14/2007 Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren arabera.

2.6 2.3, 2.4 eta 2.5 oinarrietan adierazitakoaren egiaztapena entitate eskatzailearen deklarazio arduradun baten bidez egingo da, zeina Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentura zuzenduko baita.

2.7 Eskaerak aurkezteko epea amaitu ondoren eta deialdia ebatzi aurretik titulartasuna aldatzen bada, entitate eskatzailearen izaera galduko da.

Aldaketa eskaerak aurkezteko epea bukatu baino lehen egiten bada, entitate titular berriak eskaera berri bat egin beharko du.

### **3. oinarria. Dirulaguntzen xede diren jarduerak.**

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak honako hauetarako eraldaketa-proiektuak garatzea izango da:

- Erronka berriei eta etorkizuneko itxaropenei erantzungo dieten gaitasun berdeak sustatzea eta gizarteratzea.
- Profil berrien eskaerari erantzutea, trebetasunak eguneratzeko edo birdefinitzeko beharra.
- Gaitasun berdeak bultzatzea, bizitza osoan zeharreko ikaskuntza-jardueretan parte hartzen duten pertsonak jabetu daitezen garatzen duten jardueraren inpaktu ekologikoaz.
- Ezagutzak hobetzea eta pertsonak trantsizio ekologiko jasangarri eta bidezkoak sortzen dituen aukeratarantz bideratzeko prozesuei balioa ematea.
- Trantsizio ekologikorako gaitasunak, trebetasunak, ezagutzak eta konpetentziak lantzeko estrategiak txertatzea.
- Trantsizio ekologikorako konpetentziak garatzeko sentsibilizazio- eta kontzientziazio-ekintzak eta

2.3 Las entidades no tienen que estar incursas en ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.4 Las entidades no deberán haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista.

2.5 Las entidades no se dedicarán a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 14/2007 de 28 de diciembre de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

2.6 La acreditación de lo señalado en las bases 2.3, 2.4 y 2.5, se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante, dirigida al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

2.7 Aquellas modificaciones de cambio de titularidad que se realicen una vez cerrado el plazo de solicitudes y previo a la resolución de la convocatoria harán perder la calidad de entidad solicitante.

En el caso de que fuera antes del fin del plazo de solicitud la nueva entidad titular deberá realizar una nueva solicitud.

### **Base 3ª. Actuaciones objeto de subvención.**

Las actuaciones subvencionables consistirán en el desarrollo de proyectos de transformación para:

- Promover y socializar las competencias verdes que respondan a los nuevos retos y expectativas futuras.
- Responder a la demanda de los nuevos perfiles, la necesidad de actualizar o redefinir las habilidades.
- Impulsar las competencias verdes para que las personas que participan en actividades de aprendizaje a lo largo de toda la vida sean conscientes del impacto ecológico de la actividad que desarrollan.
- Mejorar los conocimientos y valorizar los procesos de orientación a las personas hacia las oportunidades que genera la transición ecológica sostenible y justa.
- Incorporar estrategias para trabajar las capacidades, habilidades, conocimientos y competencias para la transición ecológica.
- Desarrollo de acciones de sensibilización, concienciación y buenas prácticas para el desarrollo



jardunbide egokiak garatzea.

- Genero-berdintasunera bideratutako trantsizio ekologikorako gaitasunak garatzeko ekintza espezifikoak garatzea.
- Ekintza positiboko neurriak antolatzea, biztanleriaren kolektiboen arteko desberdintasunak saihesteko.

de las competencias para la transición ecológica.

- Desarrollar acciones específicas para el desarrollo de las competencias para la transición ecológica enfocadas en la igualdad de género.
- Articular medidas de acción positiva que eviten las desigualdades entre los diferentes colectivos de la población.

#### **4. oinarria. Proiektuak aukeratzeko irizpideak.**

4.1 Eskakerak hautatzeko honako balorazio irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Proposamenaren kalitatea (onetsitako estrategiaren argitasuna eta izaera eraldatzailea; zuzen dimentsionatua izatea eta proposatutako helburuen eta garatu beharreko baliabideen metodologiaren artean koherentzia gordetzea; eta, programaren helburuekiko lerrokatze maila): 35 puntura arte.
- Trantsizio ekologiko jasangarri eta bidezkorako ekarpen-maila: 15 puntura arte
- Partaideak edo hartzaileak: 15 puntura arte.
- Lankidetzaren eta partaidetzaren intentsitatea eta kalitatea (entitate eskatzaileak bai entitatearen barruan bai hirugarren entitateekin hartutako konpromisoak, garatutako partaidetza prozesuen bitartez): 10 puntura arte.
- Bizitza osoko ikaskuntzaren erronkei laguntzea: 10 puntura arte.
- Garapen jasangarriaren helburuak lortzen zer mailatan laguntzen duen: 5 puntu arte.
- Emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna: 5 puntura arte.
- Euskararen aldeko ekintza positiboak izatea: 5 puntura arte.

4.2 Aurreko ataletako irizpideen arabera 50 puntura iristen ez diren proiektuek ez dute eskubiderik izango dirulaguntza jasotzeko.

#### **5. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.**

5.1 Barneko langileen kostuak gehienez 35 euro orduko izango dira hautagarria

Pertsona bakoitzeko orduko kostua kalkulatzeko horrela egingo da:

Gizarte Segurantzako Kotizazio-Oinarria gertaera

#### **Base 4ª. Criterios de selección entre los proyectos.**

4.1 La selección entre las solicitudes se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

- Calidad de la propuesta (claridad y carácter transformador de la estrategia adoptada y correcto dimensionamiento y coherencia entre los objetivos propuestos y metodología de instrumentos a desarrollar; y grado de alineación con los objetivos del programa): hasta 35 puntos.
- Grado de contribución a la transición ecológica sostenible y justa: hasta 15 puntos.
- Personas participantes y/o destinatarias: hasta 15 puntos.
- Intensidad y calidad de la colaboración y participación (compromisos adquiridos por la entidad solicitante, bien internamente bien con otras empresas y/o entidades a través de los procesos participativos desarrollados) hasta 10 puntos.
- Contribución a los retos del aprendizaje a lo largo y ancho de toda la vida: hasta 10 puntos.
- Grado de contribución a los objetivos de desarrollo sostenible: hasta 5 puntos.
- Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: hasta 5 puntos.
- La existencia de acciones positivas a favor del euskera: hasta 5 puntos.

4.2 Los proyectos que en aplicación de los criterios de los apartados anteriores obtengan menos de 50 puntos no darán derecho a subvención.

#### **Base 5ª. Costes subvencionables.**

5.1 Los costes de personal interno serán elegibles hasta un valor máximo de 35 euros/hora.

El cálculo del coste horario de cada persona se realizará del siguiente modo:

Base de Cotización de la Seguridad Social por



arruntak direla eta  $x 12 \times 1,25$  / Urteko ordu kopurua.

Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriarekin parekatutako oinarri bat hartuko da.

Gertakari arruntengatik Gizarte Segurantzaren kotizazio oinarria kalkulatzeko datua, eskaera aurkezteko unean eskuragarri dagoen azken datua izango da.

Urteko ordu kopurua langileak, lan-hitzarmenaren arabera, urtean egin beharreko ordu-kopurua da, kasu bakoitzean lanaldiaren murrizketaren portzentajea kontuan hartuta, halakorik egonez gero. Besterik adierazi ezean urteko 1.720 ordu hartuko dira.

Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

5.2 Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 euro/orduko gehienez.

Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

5.3 Gastu hautagarriak izango dira proiektuen sustatzaile ez diren entitateetako langileen bidaiei eta egonaldiei dagozkienak bakarrik, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan gastu mota bakoitzerako ezarritako mugekin.

5.4 Zeharkako kostuak eta/edo kostu orokorrak kostu hautagarri gisa zenbatuko dira, justifikatu beharrik gabe, diruz lagun daitezkeen barneko langileen zuzeneko kostuen % 15 bakarrik.

## **6. oinarria. Dirulaguntzen gehiengo ehunekoak**

Dirulaguntzak kostu hautagarrien % 95 izango dira.

contingencias comunes  $x 12 \times 1,25$  / N.º horas anuales.

En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se tomará una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social.

El dato a efectos del cálculo de base de Cotización de la Seguridad Social por contingencias comunes será el último dato disponible en el momento de la presentación de la solicitud.

El número de horas anuales es el número de horas laborales anuales de la persona trabajadora, según convenio, afectado en cada caso por el porcentaje de reducción de jornada correspondiente si la hubiere. Por defecto se aplicarán 1.720 horas anuales.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

5.2 Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

5.3 Únicamente serán elegibles los gastos referidos a viajes y estancia referidos al personal de las entidades no promotoras de los proyectos, con los límites establecidos para cada tipo de gasto en el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

5.4 Los costes indirectos y/o generales se computarán como coste elegible, sin necesidad de justificación, únicamente el 15 % de los costes directos del personal interno subvencionables.

## **Base 6ª. Porcentajes máximos de las subvenciones**

Las ayudas serán del 95 % de los costes elegibles.



#### IV. ERANSKINA

**Gipuzkoako ekosistema sozioekonomikoan haren eraldaketa ekologikorako ezagutza sortu, transferitu eta partekatzeke dirulaguntzen oinarri arautzaile espezifikoak**

##### 1. oinarria. Xedea.

Ekosistema sozio-ekonomiko osoaren lankidetzarekin lurraldearentzat sortzen diren aukerei eta erronkei erantzuteko enpresentzako testuinguru egokia sustatzea, klima-aldaketaren, biodibertsitatearen galeraren eta gero eta desberdintasun handiagoen erronken aurrean trantsizio ekologiko jasagarri eta bidezkoa sortzeko, etorkizuneko aldaketei aurrea hartu eta sortuko diren aukera guztiak aprobetxatzea ahalbidetuko duena.

##### 2. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

2.1 Entitate onuradunak izango dira:

- Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzako Euskal Sarean sartuak dauden eta Gipuzkoan kokatuta dauden entitateak. (ZTBES)
- Gipuzkoan kokatutako enpresa-elkarteak eta klusterrak.
- EAEEn kokatuta dauden eta Gipuzkoan kokatutako enpresen interesak ordezkatzan dituzten enpresa elkarrekin eta/edo klusterrak.
- Gipuzkoan kokatutako EAEEn ordezkari handiena duten erakunde sindikalak.
- Dirulaguntzaren xede diren gaietan espezializatutako zerbitzu aurreratuen enpresak, Gipuzkoan kokatuak.

2.2 Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 10.3. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, entitate onuradunen izaera, nortasun juridikorik izan gabe ere dirulaguntza emateko arrazoia diren proiektuak, jarduerak edo portaerak burutu ditzaketen edo dirulaguntza jasotzeko egoeran dauden aurreko atalean aipatu diren entitateen, elkarte publiko edo pribatuak zabaltzen da. Kasu honetan, dagokion eskaeran taldea osatzen duen entitate bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak jaso behar dira eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa; horiek ere onuradunatzat joko dira. Eskaerarekin batera 2.6. oinarrian aipatzen den aitortpen erantzulea aurkeztu behar da, taldea osatzen duten entitate bakoitzaren aitortpena, izan ere, taldeak ezingo du onuradun izaera izan beratu osatzen duen entitateen batek ezin badu, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 12. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz.

#### ANEXO IV

**Bases reguladoras específicas de las subvenciones para generar, transferir y compartir conocimiento en el ecosistema socio-económico de Gipuzkoa para su transformación ecológica**

##### Base 1ª. Objeto.

Promover un contexto favorable para las empresas, con la colaboración de todo el ecosistema socio-económico, para generar una transición ecológica sostenible y justa que dé respuesta a las oportunidades y retos que se generan para el territorio ante los retos del cambio climático, pérdida de biodiversidad y crecientes desigualdades, que posibiliten anticiparse a los cambios futuros y aprovechar todas las oportunidades que se van a generar.

##### Base 2ª. Requisitos de las entidades beneficiarias.

2.1 Serán entidades beneficiarias:

- Entidades pertenecientes a la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación (RVCTI) radicadas en Gipuzkoa.
- Asociaciones empresariales y/o clusters radicadas en Gipuzkoa.
- Asociaciones empresariales y/o clusters radicadas en la CAPV que representen intereses de empresas radicadas en Gipuzkoa.
- Organizaciones sindicales más representativas en la CAPV radicadas en Gipuzkoa.
- Empresas de servicios avanzados especializadas en las temáticas objeto de subvención radicadas en Gipuzkoa.

2.2 En aplicación de lo previsto en el artículo 10.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, se amplía la condición de entidades beneficiarias a las agrupaciones públicas o privadas, de las entidades mencionadas en el apartado anterior, que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención. En este caso, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar la declaración responsable a la que se refiere la base 2.6, tantas declaraciones como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por



Dena den, taldearen ordezkari gisa entitate bat izendatu behar da, dagozkion betebeharrak betetzeko behar beste botererekin. Entitate ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, horren garapenaz eta kudeaketaz arduratzeko ondorioetarako, eta bere gain hartuko ditu, halaber, prozesua ondo joan dadin beharrezkoak diren elkarrizketa eta harremanen zereginak.

2.3 Entitateek ez dute egon behar Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. Artikuluan ezarritako debekuetan.

2.4 Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen Berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

2.5 Armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan ez aritzea, abenduaren 28ko 14/2007 Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren arabera.

2.6 2.3, 2.4 eta 2.5 oinarrietan adierazitakoaren egiaztapena entitate eskatzailearen deklarazio arduradun baten bidez egingo da, zeina Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentura zuzenduko baita.

2.7 Eskaerak aurkezteko epea amaitu ondoren eta deialdia ebatzi aurretik titulartasuna aldatzen bada, entitate eskatzailearen izaera galduko da.

Aldaketa eskaerak aurkezteko epea bukatu baino lehen egiten bada, entitate titular berriak eskaera berri bat egin beharko du.

2.8 Ezingo dira onuradun izan Europar Batasuneko Batzordeak dirulaguntza legez kontrakoa dela eta merkatu bateratuarekin bateraezina dela alde zuzenetik erabaki ondoren, laguntzak berreskuratzeko agindupean dauden enpresak; ezta krisian dauden enpresak ere.

### **3. oinarria. Dirulaguntzen xede diren jarduerak.**

3.1. Diruz lagundu daitezke jarduketak hauek:

- a) Funtsezko ikerketa proiektuak.
- b) Ikerketa industrialeko proiektuak.

aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

2.3 Las entidades no tienen que estar incursas en ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.4 Las entidades no deberán haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista.

2.5 Las entidades no se dedicarán a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 14/2007 de 28 de diciembre de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

2.6 La acreditación de lo señalado en las bases 2.3, 2.4 y 2.5 se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante, dirigida al Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural.

2.7 Aquellas modificaciones de cambio titularidad que se realicen una vez cerrado el plazo de solicitudes y previo a la resolución de la convocatoria harán perder la calidad de entidad solicitante.

En el caso de que fuera antes del fin del plazo de solicitud la nueva entidad titular deberá realizar una nueva solicitud.

2.8 Quedan excluidas como beneficiarias aquellas entidades que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión de la Unión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común, así como las empresas en crisis.

### **Base 3ª. Actuaciones objeto de subvención.**

3.1. Las actuaciones subvencionables consistirán en:

- a) Proyectos de investigación fundamental.
- b) Proyectos de investigación industrial.





- c) Garapen esperimentaleko proiektuak.
- d) Interes bereziko ekintza osagarriak: ZTBESko erakunde bat, gutxienez, barne hartzen duten ekintzak, prospektiba eta zaintza azterlanak egiteko; eta lankidetzak, transferentzia, dinamizazioa, sustapena, hedapena eta zabalkundea bultzatzeko ekintzak, funtsezko eta industria arloko ikerketa proiektuekin lotutako jardueretan.

- c) Proyectos de desarrollo experimental.
- d) Acciones complementarias de especial interés: Aquellas acciones que integren al menos a un organismo de la RVCTI para desarrollar estudios de prospectiva y vigilancia, acciones para favorecer la cooperación, la transferencia, la dinamización, el impulso, la difusión y la divulgación en actividades vinculadas a proyectos de investigación fundamental e industrial.

3.2 Diruz lagundu daitezkeen jarduerak lurraldearen eta arlo sozioekonomikoaren eraldaketara bideratuko dira, trantsizio ekologikoa, jasangarri eta bidezkoa garatzea ahalbidetuko duen testuinguru eta baldintza jakin batzuk sortzeko, betiere honako gai hauetara bideratuta:

- Trantsizio ekologikoa, bidezko trantsizioa
- Ekonomia zirkularra
- Bioekonomia, biodibertsitatea
- Jasangarritasun hirukoitza (ekonomikoa, soziala eta ingurumenekoa), Garapen jasangarria, Gizarte balio partekatua, GJH-garapen jasangarriko helburuak
- Gaitasunak, trebeziak, ikaskuntza, enplegarritasuna, enplegu : berdeak
- Enplegu-sorgune berriak
- Garapen sozioekonomikorako beste eredu batzuk: ekonomia berdea, urdina, funtsezkoa, birsortzailea, inklusiboa, banatzailea
- Garapen sozioekonomikorako beste eredu batzuk; Ekologia soziala, feminista, giza ekologia

3.3 Ekainaren 17ko 651/2014 Erregelamenduko (EB) 6. artikulua arabera, oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzak emango dira soilik laguntza jasoko duen enpresaren jardueran pizgarri efektua sortzen badute:

- ETE baten kasuan, laguntzak pizgarri efektua duela ulertuko da enpresak proiektuan edo jardueran lanean hasi aurretik aurkeztu badu laguntza eskaera.
- Enpresa handiei dagokienez, laguntza batek pizgarri efektua duela ulertuko da baldin eta aurreko atalean ezarritako baldintza betetzeaz gain, laguntzak emaitza hauetakoren bat edo gehiago izango dituela egiaztatzen badu:
  - o Laguntzari esker, proiektuaren edo jardueraren irismena nabarmen handitzea, edo
  - o Laguntzari esker, onuradunak proiektuan edo jardueran inbertituko duen zenbateko osoa nabarmen handitzea, edo

3.2. Las actuaciones subvencionables estarán dirigidas a la transformación del territorio y del ámbito socio-económico que genere un contexto y unas condiciones, que posibiliten el desarrollo de una transición ecológica, sostenible y justa que esté orientado a las siguientes temáticas:

- Transición ecológica, transición justa
- Economía circular
- Bioeconomía, biodiversidad
- Triple sostenibilidad (económica, social y medioambiental), Desarrollo sostenible, Valor social compartido, ODS-objetivos de desarrollo sostenibles
- Competencias, capacidades, aprendizaje, empleabilidad, empleos: verdes
- Nuevos yacimientos de empleos
- Otras modelos de desarrollo socio-económico: economía verde, azul, fundamental, regenerativa, inclusiva, distributiva
- Otras modelos de desarrollo socio-económico; Ecología social, feminista, humana

3.3 De acuerdo con el artículo 6 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio, las ayudas reguladas en estas bases solo serán aplicables si tienen efecto incentivador sobre la actividad de la empresa objeto de la ayuda:

- En el caso de una PYME se considera que la ayuda concedida tiene efecto incentivador si antes de comenzar a trabajar en el proyecto o actividad, la empresa ha presentado la solicitud de ayuda.
- Se considerará que las ayudas concedidas a grandes empresas tienen un efecto incentivador si, además de cumplir la condición establecida en el apartado anterior acredita que la ayuda tendrá uno o varios de los siguientes resultados:
  - o Un aumento sustancial del alcance del proyecto o actividad gracias a las ayudas, o
  - o Un aumento sustancial del importe total invertido por el beneficiario en el proyecto o actividad gracias a las ayudas, o



- o Proiektuaren edo jardueraren exekuzio erritmoa nabarmen handitzea.

- o Una aceleración sustancial del ritmo de ejecución del proyecto o actividad de que se trate.

#### **4. oinarria. Proiektuak aukeratzeko irizpideak.**

#### **Base 4ª. Criterios de selección entre los proyectos.**

4.1 Eskaerak hautatzeko honako balorazio irizpide hauek hartuko dira kontuan:

4.1 La selección entre las solicitudes se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

- a) Proposamenaren kalitatea (onetsitako strategiaren argitasuna eta izaera bereizgarria; eta zuzen dimentsionatua izatea eta proposatutako helburuen eta garatu beharreko ekintza, baliabide eta metodologiaren artean koherentzia gordetzea eta, programaren helburuekiko lerrokatze maila): 40 puntura arte.
- b) Garatu beharreko ekintzen/ekimenen eragin potentziala, ikasitako irakaspenen eta emaitzen arabera, hau da, orokortzea eta trantsizio ekologikoko eredu jasangarri batera aldatzea: 20 puntura arte.
- c) Lankidetzaren intentsitatea eta kalitatea (entitate eskatzaileak lankidetzaren gisa bai entitatearen barruan bai hirugarren entitateekin, hartutako konpromisoak, baita garatutako partaidetza prozesuak ere): 15 puntura arte.
- d) Lurralde, eskualde/toki eta/edo sektore garapenaren estrategiarekin bat egitea: 10 puntura arte.
- e) Garapen Jasangarriko Helburuak lortzen zer mailatan laguntzen duen: 5 puntura arte.
- f) Emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna: 5 puntura arte.
- g) Euskararen aldeko ekintza positiboak izatea: 5 puntura arte.

- a) Calidad de la propuesta (claridad y carácter diferencial y transformador de la estrategia adoptada y correcto dimensionamiento y coherencia entre los objetivos propuestos y las acciones y metodología a desarrollar y grado de alineación con los objetivos del programa): hasta 40 puntos.
- b) Incidencia potencial de las acciones/iniciativas a desarrollar, en términos de lecciones aprendidas y resultados, es decir, generalización y traslación a un modelo sostenible de transición ecológica: hasta 20 puntos.
- c) Intensidad y calidad de la cooperación (compromisos adquiridos por la entidad solicitante, trabajo colaborativo bien internamente, bien con terceras entidades, así como los procesos participativos desarrollados): hasta 15 puntos.
- d) Incardinación con la estrategia de desarrollo territorial y/o sectorial: hasta 10 puntos.
- e) Grado de contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible: hasta 5 puntos.
- f) Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: hasta 5 puntos.
- g) La existencia de acciones positivas a favor del euskera: hasta 5 puntos.

4.2 Aurreko ataletako irizpideen arabera 50 puntura iristen ez diren proiektuek ez dute eskubiderik izango dirulaguntza jasotzeko.

4.2 Los proyectos que en aplicación de los criterios de los apartados anteriores obtengan menos de 50 puntos no darán derecho a subvención.

#### **5. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.**

#### **Base 5ª. Costes subvencionables.**

5.1 Diruz lagungarriak izango dira:

5.1 Serán costes subvencionables:

- a) Langileen kostu zuzenak, proiektuari lotutako lanetan ari diren neurrian (ikertzaileak, teknikariak, eta ikerketa lanetan aritzen diren beste langile batzuk, entitate eskatzailearen plantillakoak).

- a) Costes directos de personal (personal investigador, personal técnico y otro personal de apoyo empleado en la actividad de investigación perteneciente a la plantilla de la entidad solicitante) en la medida que estén dedicados al proyecto.

Proiektuan emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.



Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

b) Kontratuazko ikerketak, eskuratutako ezagutzek, eta, kanpoko iturrien baimen bidez, erabateko eskumen baldintzekin, lortutako patenteek eragindako kostuak, eta baita ere proiektura bideratutako aholkularitza eta zerbitzu baliokideen kostuak.

Proiektuari emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

c) Kanpoko aholkularitzaren eta zerbitzu baliokideen kostua (entitate parte hartzaileetako langileak ez diren laguntzaileak, eta proiektuaren oso espezializatuak diren zatien azpikontratazioa barne), betiere kanpoko iturriei erositak, zerbitzu horiek ikerketarako soilik eta modu jarraian erabiltzeko baldin badira, ezagutza teknikoak eta ikerketa ezagutzak barne.

Proiektuari emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

d) Lan horretarako akreditatutako Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Sareko eragileen azpikontratazioaren kostuak.

Proiektuari emandako orduen ziurtagiria aurkeztuko da.

Kanpoko langileen kostuak hautagarriak izango dira, 69,29 €/orduko gehienez.

e) Gastu hautagarriak izango dira proiektuen sustatzaile ez diren entitateetako langileen bidaiei eta egonaldiei dagozkienak bakarrik.

f) Kostu orokorrak edo zeharkakoak: zeharkako kostu gisa konputatuko da diruz lagundu daitezkeen langileen zuzeneko kostuen % 15a.

g) Lanabesen eta materialen kostuak, proiekturako erabiltzen diren neurrian; lanabesen eta materialen bizitza baliagarri osoa ez bada proiekturako erabiltzen, diruz lagungarritzat hartuko dira proiektuaren iraupenari dagozkion amortizazio kostuak, orokorrean onartutako kontabilitateko printzipioen arabera kalkulaturakoak.

h) Proiektutik zuzenean eratorritako ustiapen gastuak, material, hornidura eta antzeko produktuen kostuak barne.

Los costes directos del personal serán costes elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

b) Los costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos y obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia, así como los costes de consultoría y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva al proyecto.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

c) Coste del asesoramiento exterior y servicios equivalentes (incluidos los de personal colaborador que no pertenezca al personal de las entidades participantes y la subcontratación de partes del proyecto altamente especializadas) utilizados de forma exclusiva y permanente para la actividad de investigación y adquiridos a fuentes externas, incluidos los conocimientos técnicos y de investigación.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

d) Costes de subcontratación a los Agentes de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, acreditados a tal efecto.

Se presentará un certificado de las horas dedicadas al proyecto.

Los costes de personal externo se considerarán elegibles hasta un valor máximo de 69,29 euros/hora.

e) Únicamente serán elegibles los gastos referidos a viajes y estancia referidos al personal de las entidades no promotoras de los proyectos.

f) Costes generales o indirectos, se computará como coste indirecto el 15% de los costes directos de personal subvencionables.

g) Costes del instrumental y material, en la medida y durante el periodo en que se utilicen para el proyecto; en caso de que el instrumental y material no se utilicen en toda su vida útil para el proyecto, únicamente se considerarán subvencionables los costes de amortización correspondientes a la duración del proyecto, calculados de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados.

h) Gastos de explotación, incluidos los costes de material, suministros y productos similares, que se deriven directamente del proyecto.



5.2. Aurreko atalean aipatutako diruz lagungarriak diren gastuak ekainaren 17ko 651/2014 Erregelamendu Orokorrak, kategorien arabera salbuespenari buruzkoak, 2 eta 25 artikuluetan ezartzen duenaren arabera interpretatuko dira.

## 6. oinarria. Dirulaguntzen gehiengo ehunekoak

6.1. Laguntzen ehunekoak honako hauek izango dira:

- Funtsezko ikerketa proiektuen kasuan, diruz lagundu daitezkeen kostuen % 100.
- Ikerketa industrialaren proiektuetan, diruz lagundu daitezkeen kostuen % 50.
- Garapen esperimentaleko proiektuetan, diruz lagundu daitezkeen kostuen % 25.
- Interes bereziko ekintza osagarrietan, diruz lagundu daitezkeen kostuen % 100 funtsezko ikerketa proiektuei lotuta badaude, eta % 50 ikerketa industrialeko proiektuei lotuta badaude.

6.2. Aurreko b), c) eta d) ataletan ezarritako ehunekoak %80 gehitu ahal izango dira honelako kasuetan:

Eskatzaileak enpresa ertainak direnean % 10, eta enpresa txikiak direnean % 20.

% 15 baldintza hauetakoren bat betetzen bada:

- Proiektuak benetako lankidetzara behar izatea.

Enpresen artean, gutxienez bat enpresa txikia edo ertaina izatea, edo bi estatu kideetan gutxienez garatzea, edo estatu kide batean eta EEEko erabakian alderdi kontratatzaile batean; aldi berean, enpresa batek ez du, bere kabuz, diruz laguntzekoak diren kostuen % 70 baino gehiago ordainduko.

Enpresa baten eta ikertzeko eta ezagutza hedatzeko zeregina duen organismo baten edo batzuen artean, horiek beren gain hartuko dute, gutxienez, diruz laguntzekoak diren kostuen % 10, eta beraien ikerketen emaitzak argitaratzeko eskubidea izango dute.

- Proiektuaren emaitzak zabal hedatzea, hitzaldi, argitalpen, sarbide askeko datu-base, eta doako edo iturri irekiko programa informatikoen bitartez.

## 7. oinarria. Sustapen eta finantziario publikoen eragina.

5.2. Los gastos subvencionables mencionados en el apartado anterior serán interpretados de acuerdo con lo establecido en los artículos 2 y 25 del Reglamento General de exención por categorías n.º 651/2014, de 17 de junio.

## Base 6ª. Porcentajes máximos de las subvenciones.

6.1. Los porcentajes de ayuda serán:

- En los proyectos de investigación fundamental el 100% de los costes subvencionables.
- En los proyectos de investigación industrial el 50% de los costes subvencionables.
- En los proyectos de desarrollo experimental el 25% de los costes subvencionables.
- En las acciones complementarias de especial interés el 100% de los costes subvencionables si están asociadas a proyectos de investigación fundamental y el 50% si están asociadas a proyectos de investigación industrial.

6.2. Los porcentajes establecidos en los apartados b), c) y d) anteriores se podrán incrementar hasta un máximo de 80% de la manera siguiente:

Un 10% en el caso de que las solicitantes sean medianas empresas y un 20% en el caso de las pequeñas.

Un 15% si se cumple alguna de las siguientes condiciones:

- Que el proyecto implique una colaboración efectiva:

Entre empresas, al menos una de las cuales sea una pyme, o se desarrolle en al menos dos Estados miembros, o en un Estado miembro y en una Parte Contratante en el Acuerdo EEE, y que ninguna empresa corra por sí sola con más del 70% de los costes subvencionables.

Entre una empresa y uno o varios organismos de investigación y difusión del conocimiento, asumiendo estos como mínimo el 10% de los costes subvencionables y teniendo derecho a publicar los resultados de su propia investigación.

- Que los resultados del proyecto se difundan ampliamente por medio de conferencias, publicaciones, bases de libre acceso o programas informáticos gratuitos o de fuente abierta.

## Base 7ª. Impacto y transferencia de la promoción y financiación públicas



7.1 Lagundutako eta kofinantzatutako ekintzen potentziala maximizatzeko eta, horrela, ekintza horien benetako eragina bermatzeko, prozesu eta emaitza onak eta garatutako jardunbide egokiak nahiz hobetzeko esparruak transmititzeko, baliabide publikoen erabilera mugatua errentagarri bihurtzeko modu egokian, eta etorkizuneko politika eta jardunbideetan eragina izateko; lagundutako proiektuak aprobetxamendu prozesu batean sartu ahal izango dira, bai Gipuzkoako Foru Aldundian erabakiak hartzeko ardura dutenei transmititzeko prozesu planifikatu batean, bai garatutako proiektuak lurraldeko enpresen eskura jartzeko prozesu batean, eta baita ere proiektu horien emaitzak onartzeko eta/edo aplikatzeko eskumena duten bitarteko eta azken erabiltzaileei zuzendutako dinamiketan -persona, entitate eta enpresak- eta horrela, Gipuzkoan enpresa ehunaren lehiakortasuna indartzea, jasangarritasuna eta lankidetzaren sustatzea.

7.2 Proiektuek argitalpenetarako sarbide irekia bermatuko dute, lortutako emaitzak hobeto ustiatu eta zabaltzeko, Europar Batasunaren ikerketa jarraibideekin bat etorritik.

7.1 Con objeto de maximizar el potencial de las acciones apoyadas y co-financiadas, y de esa manera garantizar el impacto efectivo de las mismas, poder transmitir los procesos y resultados satisfactorios y las buenas prácticas desarrolladas así como las áreas de mejora, rentabilizar el uso limitado de los recursos públicos con eficiencia y eficacia, y poder influir en políticas y prácticas futuras; los proyectos apoyados podrán ser incorporados a un proceso de aprovechamiento, tanto a un proceso planificado de transmisión a las personas responsables de la toma de decisiones de la Diputación Foral de Gipuzkoa, como a un proceso de puesta a disposición de las empresas del territorio de los proyectos desarrollados, así como a dinámicas para convencer a las personas, entidades y empresas que son usuarias intermedias y finales para adoptar y/o aplicar los resultados de tales proyectos, y así, incidir en promover, en Gipuzkoa, el fortalecimiento competitivo, la sostenibilidad y la colaboración del tejido empresarial.

7.2 Los proyectos garantizarán el acceso abierto a las publicaciones para una mejor explotación y difusión de los resultados obtenidos en coherencia con las directrices de investigación de la Unión Europea.