



TRANSIZIO EKOLOGIKOA 2024

HASIERAKO TXOSTENA

INFORME DE INICIO

**1go. ORDAINKETA (AURRERAKINA) ESKATZEKO eta HASIERAKO TXOSTENA
OSATZEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSAK eta GIDA**

**PASOS A SEGUIR y GUIA PARA COMPLETAR EL INFORME DE INICIO y
SOLICITAR EL 1er.PAGO (ANTICIPO)**



URRATSEN LABURPENA / RESUMEN DE PASOS

ZURE GAKOEKIN SARTU APLIKATIBOAN	①	ACCEDE CON TUS CLAVES AL APLICATIVO
“NIRE PROIEKTUAK” AUKERATU JARDUERA: AUKERATU EGOERA: ONARTUTA	②	SELECCIONAR “MIS PROYECTOS” ACTUACIÓN: SELECCIONAR ESTADO: CONCEDIDO
KLIKATU: “AUKERAK” -> “PROIEKTUA IKUSI”	③	CLICKA: “OPCIONES” -> “VER PROYECTO”
1. OSATU: <ul style="list-style-type: none"> HASIERAKO ZIURTAGIRIA ATAL GUZTIAK HASIERAKO ZIURTAGIRIAREN ZEREGINAK 2. DOKUMENTUAK ERANTSI: <ul style="list-style-type: none"> DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK: <ul style="list-style-type: none"> <u>Proiektua abiatzearen adierazpena ordainketa eskaera</u> 	④	1. COMPLETAR: <ul style="list-style-type: none"> APARTADOS del CERTIFICADO DE INICIO TAREAS del CERTIFICADO DE INICIO 2. ADJUNTAR DOCUMENTOS: <ul style="list-style-type: none"> DOCUMENTOS OBLIGATORIOS: <ul style="list-style-type: none"> <u>Declaracion de inicio de proyecto-Solicitud de Pago</u>
ESKAERA BIDALI	⑤	ENVIAR LA SOLICITUD



HASIERAKO ZIURTAGIRIA / CERTIFICADO DE INICIO

Jarraian, proiektuaren hasierako ziurtagirian sartu beharko liratekeen atalak aurkezten dira.

A continuación se presentan los apartados que se deberían incorporar en el certificado de inicio de proyecto

Helburuen betetzea / Cumplimiento de objetivos	
Orain arte <u>soilik lortutako</u> helburuak deskribatu	<u>Describir únicamente</u> los objetivos alcanzados hasta el momento
Proiektuaren garapena / Desarrollo del proyecto	
Orain arte proiektuan egindako aurrerapena <u>labur deskribatu.</u>	<u>Describir brevemente</u> el avance realizado en el proyecto hasta el momento.
Garatutako zereginak eta azpizereginak / Tareas y subtareas desarrolladas	
Garatu diren zereginak eta azpizereginak hasiera data arte <u>labur deskribatu.</u>	<u>Breve descripción</u> de tareas y subtareas realizadas hasta la fecha del inicio.
Aurrekontuaren gauzatzea/ Ejecución del presupuesto	

ZEREGINAK / TAREAS

<p>HASITAKO zereginak bakarrik sartu behar dira (aplikazioan eskatutako informazio-mailarekin)</p> <p>Proiektuak hasita egon behar du proiektua eskatu ondoren.</p>	<p>Se deben incluir ÚNICAMENTE las tareas INICIADAS (con el nivel de información requerido en el aplicativo)</p> <p>El proyecto debe estar iniciado con fecha posterior a la solicitud del proyecto.</p>
---	---



HASIERAKO ZIURTAGIRIAREN DOKUMENTUAK / DOCUMENTOS CERTIFICADO DE INICIO

DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK



- **Proiektua abiatzearen adierazpena - ordainketa eskaera**

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS



- **Declaracion de inicio de proyecto-Solicitud de Pago**

Informazio guztia bete eta dokumentuak erantsi ondoren

➔ **BIDALI**

Cumplimentada toda la información y adjuntados los documentos ➔ **ENVIAR**

Zalantzarik izanez gero edo argibideren bat behar izanez gero, jar zaitez harremanetan Ekonomia Sustapeneko zerbitzuarekin zuriaketa bidali aurretik.

Tfnoa: 943 11 22 27

e-maila: sustapena.eraldaketa@gipuzkoa.eus

Si tiene alguna duda o necesita alguna aclaración, antes de su envío, póngase en contacto con el Servicio de Promoción Económica.

Tfno: 943 11 22 27

e-mail: sustapena.eraldaketa@gipuzkoa.eus