Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

2024 ekitaldiko "Innobideak-Kudeabide Programa"ren barruan egin zenuten laguntza eskaerari buruzko ebazpenari erantsita, laguntzari buruz aspektu zehatz batzuk gogorarazi nahi dizkizugu

1.- Erakunde onuradunen betekizun eta konpromisoak (I.eranskina 10. oinarria)

10.1 Enpresa onuradunek dirulaguntzak onartzeak berekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzkoa; hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua, dirulaguntzen inguruan aplikagarri izan daitekeen gainerako araudia eta oinarri hauetatik ondorioztatzen dena.

10.2. Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, argitalpenetan eta zabalkunde jardueretan, hala agintzen baitu 2018ko ekainaren 26ko Diputatuen Kontseiluaren erabakiak, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jarduera esparruetan 2018-2022 aldirako onartzen duenak (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 149 zk. 2018ko abuztuaren 3koa).

10.3. Enpresa onuradunak genero ikuspegia sartu beharko du diruz lagundutako proiektua diseinatu eta garatzerakoan.

10.4. Hizkuntzaren erabilera ez sexista bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren komunikazio eta argitalpen guztietan.

10.5. Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ekonomia Sustapeneko eta Proiektuetako Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, komunikabideetan egiten diren aipamenekin batera.

10.6. Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ekonomia Sustapeneko eta Proiektuetako Departamentuak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztiak bete beharko dira; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neurtuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

10.7. Dirulaguntza eman zenetik bost urteko epean, Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpo helbide soziala, fiskala edo produkzio zentroetako zati nabarmen bat beste toki batera eramanez gero, dirulaguntza itzuli beharko da eta 16. oinarrian ezarritakoa aplikatuko da.

2.- Dirulaguntzak ordaintzea. (I. eranskina 13. oinarria.)

13.1. Ordainketa dirulaguntza jaso duen jarduerak gauzatzeko justifikazioa aurkeztu eta gero egingo da.

Hala ere, laguntza programaren xedea beteta, eta kontuan hartuta proiektuaren izaera esperimentalak zaildu egiten duela finantzazioa lortzea, funtsak behar direla proiektuaren hasieratik, finantza–baliabide urriak dituzten enpresa txikiei bideratuta dagoela, eta aurreko esperientzietan proiektuak gauzatu diren modua, posible izango da ordainketa aurreratuak egitea berme beharrik gabe. Laguntzaren aurrerakinak ordaindu ahal izango dira diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko, betiere aurrekontu baliabiderik egonez gero eta dirulaguntza osoaren %60 gainditu gabe, pertsona onuradunak aldez aurretik eskaturik eta beharrizana justifikaturik.

Falta den kopurua proiektua amaitutakoan ordainduko da, 14. oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu eta gero.

13.2. Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 32. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ordainketak ezin izango dira egin harik eta enpresa onuradunak egiaztatu arte zerga betebeharretan eta gizarte segurantzakoetan edota enpresa laguntzaileetan egunean daudela.

3.- Diruz lagundu daitezkeen kostuak eta diru laguntza zuritzea (I. eranskina 14. oinarria)

14.1. Kostu hautagarritzat joko dira kudeaketa hobetzeko aurkeztutako proiektuaren eremuan hainbat jarduera egiteko kanpoko enpresak kontratatzeko kostuak.

Diruz lagundu daitezkeen kostuak erabakitzerakoan kontuan hartuko dira ondorengo irizpideak:

- Diruz lagundu daitezkeen kostuak zerikusi zuzena izango dute kudeaketa aurreratuko finkatze proiektua zehazteko eta garatzeko lanekin (2B proiektuak), baldin eta KUDEABIDE programan zehaztutako gairen bat edo batzuk eta Eskalitek prestatutako enpresaren Hasierako Kontraste Txostenean adierazitako hobekuntza arloak lantzen badituzte.

- Fakturan sartuta edo sartu gabe egon daitezkeen deskontuek eta antzekoek kostuaren balioa gutxitzea eragingo dute.

- Kanpoko langile kostuen kasuan, hautagarriak izango dira, gehienez ere, orduko 69,29 euro. Edozein kasutan, kostu hautagarriak ezingo dira merkatuko balioaren gainetik egon eta arrazoizkoak izan behar dira; gainera, Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ekonomia Sustapeneko eta Proiektuetako Departamentuak mugatu egin ditzake kostu horiek.

- Fakturako balio erantsiaren gaineko zerga ez da, inola ere, diruz lagundu daitekeen kostutzat joko.

- Halaber, ez dira diruz lagundu daitezkeen kostutzat joko honako hauek: kanpoko enpresako langileen joan-etorriak, materialen elaborazioa, aretoen alokairua, dietak et antzekoak.

- Fakturak, gehienez ere, proiektua gauzatzen amaitu eta hilabeteko epearen barruan egin beharko dira. Ez dira onartuko proiektua hasi aurretik egindako fakturak edo onartu gabeko kostuei dagozkienak.

Fakturen ordainketa agiriak fakturak egin ondorengoak izango dira. Ez da onartuko proiektuaren hasiera data aurreko ordainketa agiririk.

*)- Onartuak izateko, ordainketa guztiek abenduaren 29ko 3/2004 Legearen 4. artikuluan ezarritako epeak bete behar dituzte. Lege horrek merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen ditu.

14.2. Kanpoko enpresek ondorengo baldintzak bete behar dituzte:

a. Izaera juridiko propioa duten eta administrazio publikoen menpeko edo loturapeko enpresak ez izatea.

b. Dirulaguntza eskatzen duen enpresarekin, ez zuzenean ez zeharka, lotura sozietario, pertsonal edo interesekorik ez izatea.

c. Ez enpresak ez bertako langileak ezta lankideak ere ez dira sartuta egongo SPRIk edo Araba, Bizkaia eta Gipuzkoako foru aldundiek bideratutako deshomologazio prozeduretan. Eta,

- Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez egotea.

- Konpromisoa hartzen du Gipuzkoako Foru Aldundiaren nahiz foru sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateen laguntzei eta dirulaguntzei aplikatu beharreko jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua hasieratik bukaerara betetzeko; kode hori Diputatuen Kontseiluak onartu zuen 2018ko urriaren 2ko bileran eta helbide elektroniko honetan eskura daiteke: https://www.gipuzkoa.eus/eu/aldundia/zuzentasun-sistema.

d. Zientziaren, Teknologiaren eta Berrikuntzaren Euskal Sareko kide ez izatea.

14.3 Kasu guztietan, enpresa onuradunak frogatu beharko du diruz lagundutako jarduera gauzatu izana, baita jarduera horrek sortutako kostuak ere.

14.4. Dirulaguntzaren xede den proiektua edo jarduera proiektua amaitu eta hilabete naturaleko epean zuritu beharko da.

14.5. Aurreko paragrafoan zehaztutako epearen barruan, enpresa onuradunak kontu zurigarri bat aurkeztu beharko du ondorengo agiri hauek jasoz:

— Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen jarduera memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita Ekonomia Sustapeneko eta Proiektuetako Departamentuaren web orrian eskuragarri dagoen ereduaren arabera. Proiektua gauzatu bitartean sortutako agiri eta txosten guztiak erantsi beharko dira, dirulaguntza eskaeran adierazi bezala.

Era berean, eta ebaluazio-prozesu integral bat ziurtatu ahal izateko, Departamentuak, ahal den neurrian, Ogasun eta Finantza Departamentuarekin kontrastatuko ditu, entitate onuradunek baimena eman ondoren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 92.1.l) artikuluan xedatutakoaren arabera, laguntza-eskaeraren aurreko hiru ekitaldi fiskaletan eta ondorengo bost ekitaldietan, eragiketa-bolumenari eta negozio-zifrari, esportazio-bolumenari, % 5etik gorako akziodunen nortasuna eta zerga helbideari, 3.000 eurotik gorako entitate hornitzailei, beste sozietate batzuetako partaidetzari (nortasuna, zerga helbidea, portzentaia) , oinarrizko jardueraren epigrafe fiskalari, batez besteko plantillari, plantillaren soldata-kostuari; eta, sozietateen gaineko zergaren kuota efektiboari buruzko datuak.

— Memoria ekonomikoa, jardueren kostua frogatuko duena. Honako edukiak izango ditu:

a) Zerrenda sailkatu batean jasota, jardueraren gastuak, bakoitzaren hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa data adierazita. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, horrekiko desbiderapenak adieraziko dira.

b) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko froga balioa edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan adierazitakoak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagiriak.

(*)- Onartuak izateko, ordainketa guztiek abenduaren 29ko 3/2004 Legearen 4. artikuluan ezarritako epeak bete behar dituzte. Lege horrek merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen ditu

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jaso diren beste diru sarreren edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

d) Enpresa onuradunak, ekipo ondasunen horniduran edo aholkularitza edo laguntza teknikoaren arloko enpresen zerbitzu-prestazioan, diruz laguntzeko moduko 15.000 euro edo gehiagoko kostuak egin baditu, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako aukeraketa egiaztatzen duen dokumentazioa, hain zuzen ere martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.3 artikuluak dioenaren bidetik, non eta laguntza horren ezaugarri bereziak direla-eta behar adinako enpresa edo profesionalik ez dagoen zerbitzu horiek emateko, edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin ez den.

e) Enpresa onuradunaren LIZ (Langileen Izen Zerrenda) ereduaren kopia Langile autonomoen kasuan, RNT ereduaren ordez, Langile Autonomoen Erregimenari dagokion kotizazio buletinak. Gainera, kooperatiba elkarteen kasuan, bazkide kooperatibisten kotizazio ziurtagiria erantsiko da, Gizarte Segurantzako dagokion entitate laguntzaileak bidalia.

14.6. Behar izanez gero, diruz lagundutako proiektuari buruzko dokumentazio grafikoa, argazki bidezkoa edo ikus-entzunezkoa.

14.7. Kostuak egiaztatzeko jatorrizko agirien kopia elektronikoa, informatikoa edo telematikoa aurkeztuko da, baldin eta agiri horien egiazkotasuna, osotasuna eta zaintza bermatzen badira.

Dena dela, enpresa eskatzaileari beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango zaizkio, aurkeztutako eskabidea ondo ulertu eta ebaluatzeko eta beraren jarraipena egin ahal izateko; agiriak eskatzen diren unean zehaztutako epean eman beharko dira. Era berean, bisitak egitea eskatu ahalko zaio erakunde eskatzaileari, proiektua egiten ari den bitartean eta proiektua amaitu ondoren, behar bezalako jarraipena egin ahal izateko.

14.8. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira oinarri hauetako 5. atalean aipatutako agiriak aurkeztu, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak 10 eguneko epea emango dio enpresa onuradunari agiri horiek aurkezteko. Bigarren epe horren barruan justifikazioa aurkezten ez bada, hamaseigarren oinarrian aurreikusitako ondorioak eragingo ditu.

14.9. Onuradunak, laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

14.10. Oinarri honetako 5. puntuan adierazitako agiriak aurkeztutakoan, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak espedientea egiaztatuko du.

Era berean, egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Baita ere Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren datuak, zein epigrafeetan alta egoeran dagoen ikusteko. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako baldintzak edo dirulaguntzaren xede ziren helburuak,osorik nahiz zati batean, ez badira bete, horren berri emango zaio enpresa eskatzaileari egiaztapenaren emaitzekin batera, eta aldi berean hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdutzat emateko prozedurari, edota dirulaguntza osorik nahiz zati batean itzultzeko prozedurari (16. oinarrian aurreikusten da).

4.- Ebazpena aldatzea. (I. eranskina 15. oinarria.)

15.1. Enpresa onuradunek Ekonomia Sustapeneko eta Proiektuetako Departamentuko Ekonomia Sustapeneko zuzendariari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera zuritzeko epea amaitu aurretik, aldatu dezala dirulaguntzak emateko ebazpena, baldin eta finkatutako epeak luzatzea, emandako dirulaguntza murriztea, diruz lagundutako aurrekontu atalak aldatzea edo jardueran bildutako ekintzak aldatzea badakar. Aldaketa horiek ezusteko kausen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

5.- Proiektuak gauzatzeko eta justifikatzeko data.

Enpresa onuradunek bukatuta izan beharko dituzte diruz lagundutako jarduerak **eskaeran adierazitako hasiera datatik hasita hamabi hilabete naturaleko epean** eta, edozein kasutan, **2025ko irailaren 30a baino lehen.**

Diruz lagundutako proiektua edo jarduera, **proiektua bukatu eta hilabete naturalaren barruan zurituko da** eta, edozein kasutan, **2025ko urriaren 30a baino lehen**

INFORMAZIO GEHIAGO

- Innobideak-Kudeabide dirulaguntza programaren 2024. urteko deialdia (GAO 88 zk. 2024-05-08)
- Aldatutako oinarri araultzaileak (GAO 81zk. 2022-05-02)
- Aldatutako oinarri araultzaileak (GAO 70 zk. 2021-04-19)
- 2020an onartutako oinarri araultzaileak (GAO 107 zk. 2020-06-09) eta 2022ko deialdia (GAO:81zk 2022ko maiatzaren 2an)
- Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko martxoaren 27ko, 3/2007 FORU ARAUA. (G.A.O. 2007ko apirilak 12, 71 zk.)
- Apirilaren 29ko 24/2008 FORU DEKRETUA, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru Laguntzen Foru Arauaren Erregelamendua onartzen duena. . (G.A.O. 2008ko maiatzak 6, 85 zk.).
- 3/2004 Legea, abenduaren 29koa, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituena. (ikusi 4.artikulua)
-