



Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa
Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas
www.gipuzkoa.net/ogasuna



8400050202008

Garagardoaren gaineko zerga Impuesto sobre la cerveza

Aitorpen-likidazioa
Declaración-liquidación

561

Código de Organismo /
Organismo kodea: **75 03 6**

1 Identifikazioa Identificación	IFZ NIF	JEK kodea CAE	Deiturak eta izena edo sozietate izena Apellidos y nombre o razón social			2 Sortzapena Devengo	Ekitaldia Ejercicio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Zerga helbidea Domicilio fiscal		Zk. Núm.	Solairua Piso	Telefonoa Teléfono		Zergaldia Periodo	<input type="text"/>	
	Udalerría Municipio	Posta kodea Cód. Postal	Probintzia Provincia					<input type="text"/>	<input type="text"/>

3 Likidazioa / Liquidación	Epigrafea Epígrafe	Oinarri ezargarria Base imponible	Plato gradua Grado plato	Zerga tasa Tipo impositivo	Cuota Cuota
Kuota osoa / Cuota íntegra					
Kuotako kenkariak / Deducciones de la cuota					
Ordaintzeko kuota likidoa / Cuota líquida a ingresar					

4 Ordainketarik gabe Sin ingreso	Zerga honen likidazioak ZERO KUOTA LIKIDOA eman badu zergaldi eta ekitaldian, "X" bat jarri behar da ondoko laukian: Si la liquidación correspondiente a este tributo, por el ejercicio y período considerado resulta CON CUOTA LIQUIDA CERO marque con una "X" el recuadro al efecto:	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------

5	Data Fecha Subjektu pasiboaren sinadura Firma del Sujeto Pasivo
---	--

6 Ordainagiria Justificante de Ingreso	Ordainketa-gutuna / Carta de pago		
Zigilua eta Sinadura / Sello y Firma	Entitatearen gakoa / Clave Entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

561 eredia betetzeko jarraibideak

1- Identifikazioa.

JEK kodearen eremua bete behar da beti. Jarduera eta establezimendu kodea (JEK) jarri behar da. Aitorpen-likidazioaren jatorria 505 ereduko baimena bada, "JBK" siglak idatzi behar dira JEK kodearen eremuan.

2- Sortzapena.

Ekitaldia: aitortzen den zergaldiko urtearen azken bi zifrak adieraziko dira.

Zergaldia: hiruhileko aitortenak badira:

1H= 1. hiruhilekoa 2H= 2. hiruhilekoa 3H= 3. hiruhilekoa 4H= 4. hiruhilekoa

Hileko aitortenak badira:

Aitortzen den zergaldiko hilaren zenbakizko bi digituak.

3- Likidazioa.

- Epigrafea: Aitorpen-likidazioan jasotako produktuen epigrafeak jarri behar dira, Zerga berezien 20/1998 Foru Dekretuak 26. artikuluan xedatutakoari jarraituz.

Epigrafe bakoitzerako oinarri ezargarria likidazio-aldiari dagokiona izango da, eta 20 °C-tan amaitutako produktuko hektolitrotan adierazi behar da. 5. epigrafeko garagardorako, plato gradua ere adierazi behar da. Hala kopurua nola gradua bi zifra hamartarrekin adierazi behar dira, eta goitik edo behetik biribildu hirugarren zifra hamartarra 5a baino txikiagoa den ala ez kontuan izanik. Sortzapenaren unean indarrean dauden zerga tasak aplikatu behar dira.

- Kuota osoa: Epigrafe bakoitzari dagozkion kuota partzialen batura jarri behar da.

- Kuotako kenkariak: Lauki hau bete behar da, baldin eta subjektu pasiboak zerga berezien araudian jasotako kuotako kenkariak egiten baditu.

- Ordainzeko kuota likidoa: Aurreko atalean apartatutako kenkariak kuota osoan egitekotan ateratzen den emaitza izango da.

4- Ordainketarik gabe

Kuota likidoa zero denean "X" jarri behar da horretarako dagoen laukian. Horrela gertatzen denean, Ogasun eta Finantza Departamentuko Zeharkako Zergak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztu beharko da aitortpena Gipuzkoako Foru Aldundian.

5- Ordainketa

Ordaintzeko tokia:

Zergabilketa Erregelamenduan jasotakoari jarraituaz zergabilketan laguntzaile gisa jarduteko baimendutako entitateetako batean aurkeztu behar dira autolikidazioak (bankuak, aurrezki kutxak edo kreditu kooperatibak).

Aitorpen-likidazioak ordaindu eta aurkezteko epeak:

- Balio erantsiaren gaineko zergaren aitorten-likidazioa hiru hilabetetan behin aurkeztu behar duten subjektu pasiboentzat, epea hogeita bost egun naturalekoa izango da sortzapenak gertatu diren hiruhilekoa amaitu eta bigarren hilabetetik kontatzen hasita.

- Balio erantsiaren gaineko zergaren aitorten-likidazioa hilean behin aurkeztu behar duten subjektu pasiboentzat, epea hogeita bost egun naturalekoa izango da sortzapenak gertatu diren hiruhilekoa amaitu eta hirugarren hilabetetik kontatzen hasita.

Instrucciones para cumplimentar el modelo 561

1- Identificación

El campo CAE debe cumplimentarse siempre. Se hará constar el Código de Actividad y Establecimiento (CAE).

Si la declaración-liquidación tiene su origen en una autorización modelo 505, el campo CAE, se cumplimentará con las siglas "CAR".

2- Devengo

Ejercicio: Deberán consignarse las dos últimas cifras del año al que corresponde el período por el que se efectúa la declaración.

Período: En el caso de declaraciones trimestrales:

1T= 1er Trimestre 2T= 2º Trimestre 3T= 3er Trimestre 4T= 4º Trimestre

En el caso de declaraciones mensuales:

Dos dígitos numéricos correspondientes al mes del período por el que se efectúa la declaración.

3- Liquidación.

- Epígrafe: Deberán presentarse los epígrafes correspondientes a los productos a los que se refiere la declaración-liquidación conforme al art. 26 del Decreto Foral 20/1998, de Impuestos Especiales.

- La base imponible para cada uno de los epígrafes será la correspondiente al período de liquidación y se expresará en hectolitros de producto acabado a la temperatura de 20º C. Para la cerveza del epígrafe 5, se consignará, además, su grado Plato. Tanto la cantidad como el grado se consignarán con dos cifras decimales, redondeando por defecto o por exceso, según que la tercera cifra decimal sea, o no, inferior a 5. Los tipos impositivos aplicables serán los vigentes en el momento del devengo.

- Cuota íntegra: Se indicará la suma total de las cuotas parciales correspondientes a cada epígrafe.

- Deducciones de la cuota: Esta casilla se cumplimentará cuando el sujeto pasivo se aplique las deducciones de la cuota previstas en la normativa de impuestos especiales.

- Cuota líquida a ingresar: Será el resultado de practicar, en su caso, en la cuota íntegra las deducciones a que se refiere el apartado anterior.

4- Sin Ingreso.

Cuando la cuota líquida sea cero, deberá marcar con una "X" el espacio reservado al efecto. En este caso la declaración deberá presentarse en el Servicio de Impuestos Indirectos del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

5- Ingreso

Lugar de ingreso:

Las autoliquidaciones deberán presentarse a través de alguna de las Entidades autorizadas, en los términos del Reglamento de Recaudación, para actuar como colaboradoras en la recaudación de los tributos. (Bancos, Cajas de ahorro o Cooperativas de Crédito)

Plazo de ingreso y de presentación de las declaraciones-liquidaciones:

- Para los sujetos pasivos obligados a presentar declaración-liquidación trimestral por el Impuesto sobre el Valor Añadido, dentro de los veinticinco primeros días naturales del segundo mes siguiente a aquél en que finaliza el trimestre en que se han producido los devengos.

- Para los sujetos pasivos obligados a presentar declaración-liquidación mensual por el Impuesto sobre el Valor Añadido, dentro de los veinticinco primeros días naturales del tercer mes siguiente a aquél en que se han producido los devengos.