



180 EREDUAREN AURKEZPENERAKO DISEINU LOGIKOAK

ERREGISTROEN AZALPENA

Aitortzaile bakoitzeko, bi erregistro mota sartuko dira. Horiek lehen posizioagatik bereiziko dira irizpide hauen arabera:

- 1. MOTA: Aitortzailearen erregistroa:** Identifikazio datuak eta aitortpenaren laburpena. 1. motako erregistroaren diseinua, eranskin honetan aurrerago azal-tzen dena.
- 2. MOTA: Jasotzailearen erregistroa.** 2. motako erregistroaren diseinua, eranskin honetan aurrerago azal-tzen dena.

Aurkezpenaren ordena erregistro motaren arabera izango da. 1. motarako, erregistro bakarra egongo da eta 2. motarako, berriz, aitortpenean jasotako ordainketa adina erregistro.

Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerretik hasiko dira betetzen eta eskuinaldetik zurienez beteak agertuko dira. Hizki larriak erabiliko dira, karaktere berezirik gabe eta bokaletan azenturik jarri gabe.

Hizkuntzaren karaktere bereziak adierazteko ISO-8859-1 kodeketa erabiliko da. Horrela, «Ñ» letra 209 ASCII balorea izango da (Hex. D1) eta «Ç» letra (zedila maiuskula) 199 ASCII balioa (Hex. C7).

Eremu numeriko guztiak eskuinaldetik hasiko dira betetzen eta ezkerretik zeroz beteak agertuko dira, zeinurik gabe eta trinkotu gabe.

Eremuaren azalpenean bestelakorik esaten ez bada, edukia eremu guztiek izango dute. Edukirik ez badute, eremu numerikoak zeroz beteko dira, eta alfabetiko/alfanumerikoak bete gabe utziko dira.

Taldekako aurkezpena egiten bada (aitortzaile bat baino gehiago fitxa-tegi berean) euskarriaren lehen erregistro moduan zero motako erregistro bat aurkeztuko da, apartatu honetan bertan erregistro mota horretarako deskriba-tzen den diseinuari jarraituz. Horrek aurkezpena egiteaz ardura-tzen den pertsona edo entitatearen datuak jasoko ditu, eta derrigorrezkoa izango da pertsona edo entitate hori fitxa-tegian aitortzaile bezala ere azaldu arren. Aurrenik, lehen aitortzailearen datuak jarriko dira (1. mota), eta bere emaileak gero (2. mota); jarraian, hurrengo atxiki-tzailearen datuak adieraziko dira, eta horrela hurrenez hurren.



180 EREDUA

A. 0 ERREGISTRO MOTA

AURKEZLEAREN ERREGISTROA

POSIZIOAK	IZAERA	EREMUEN AZALPENA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA «0» konstantea (zero).
2-4	Numerikoa	AITORPEN EREDUA “180” konstantea.
5-8	Numerikoa	EKITALDIA Aitortzen den zerga ekitaldiaren lau zifrak jarriko dira.
9-17	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN IFZ Aurkezlearen IFZ jarri behar da. Eremu hau eskuinaldetik lerrokatu behar da, azken posizioa kontrol karaktereak hartuko du, eta ezkerreko posizioak zeroz beteko dira.
18-57	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIJETATEAREN IZENA 1. motako erregistroan aitortzailearentzat jarritako irizpide berari jarraituaz beteko da.
58-109	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN HELBIDEA Eremu hau bederatzitan banatzen da: 58-59: SG: Kalearen siglak. 60-79: KALEA Kalearen izena. Alfabetikoa izan behar du eta, beraz, izenean zenbakiak izanez gero letrak erabili behar dira (adibidez: maia-tza-ren lehena). Errepidea izanez gero, km ikurraz amaituko da. 80-84: ZENBAKIA Etxearen zenbakia edo puntu kilometrikoa (zenbaki hamartarrik gabe). Bost posizioeko eremu numerikoa izango da. 85-86: ESKAILERA

87-88: OINA

89-90: ATEA

91-95: POSTA KODEA

Aurkezlearen helbideari dagokiona. Bost posizioko eremu numerikoa izango da.

96-107: HERRIA

Hamabi posizio hartzen ditu. Herriaren izenak hamabi karaktere baino gehiago baditu, lehen hamabiak artikulurik eta preposiziorik gabe jarri behar dira.

108-109: PROBINTZIA KODEA

Jasotzailearen erregistroko probintzia kodea eremurako zehaztutako irizpide berari jarraituaz beteko da (2. mota). Numerikoa.

Aitorpen honetan jarritako helbideak izaera informatiboa izango du bakarrik, eta inoiz ez da aitorpen espresuzat hartuko Zergen Foru Arau Orokorrak 48.3 artikuluan

110-114

Numerikoa

AITORTZAILE KOPURU OSOA

Bost posizioko eremu numerikoa. Fitxategi kolektiboan sartutako pertsona edo entitate aitortzaileen kopuru osoa jarri behar da (1. motako erregistro grabatuen kopurua).

115-123

Numerikoa

JASOTZAILE KOPURU OSOA

Bederatzi posizioko eremu numerikoa. Euskarri kolektiboan zerrendatutako jaso-tzaile kopuru osoa jarri behar da. Kopuru horrek bat etorri beharko du 1. motako (fitxa-tegian sartutako aitor-tzaileei dagozkienetan) erregistroen 136tik 144ra arteko posizioetan jarritako konpuruen baturarekin (2. motako erregistro kopurua).

124

Alfabetikoa

EUSKARRI MOTA

Konstantea: «T».

125-173

Alfanumerikoa

HARREMANETARAKO PERTSONA

Harremanetarako pertsonaren datuak.

Eremu hau bitan banatzen da:

125-133: TELEFONOA

Bederatzi posizioko eremu numerikoa.

134-173: DEITURAK ETA IZENA

1 motako erregistroan aitortzailearentzat jarritako irizpide berari jarraituaz beteko da.

174-500

ZURIGUNEAK

* Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- * Edukirik gabeko eremu alfanumeriko eta alfabetikoak zurigunez beteko dira.
- * Eremu numeriko guztiak eskuinera lerrokatuta eta ezkerrean zeroz beteta egon behar dira.
- * Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerrean lerrokatuta eta eskuinean zurigunez beteta egon behar dira, letra larriz, karaktere berezirik gabe eta tilderik gabeko bokalez, salbu eremua deskribitzean kontrakoa adierazten bada.



180 EREDUA

B. 1. MOTAKO ERREGISTROA

AITORTZAILEAREN ERREGISTROA

POSIZIOAK	IZAERA	EREMUEN AZALPENA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA "1" zenbakiko konstantea.
2-4	Numerikoa	AITORPEN EREDUA "180" konstantea.
5-8	Numerikoa	EKITALDIA Aitortzen den zerga ekitaldiaren lau zifrak jarriko dira.
9-17	Alfanumerikoa	AITORTZAILEAREN IFZ Aitortzailearen IFZ jarri behar da. Eremu hau eskuinera lerrokatu behar da; kontrol karakterea azken posizioa izango da, eta ezkerreko posizioak zeroz beteko dira.
18-57	Alfanumerikoa	AITORTZAILEAREN DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIETATEAREN IZENA Pertsona fisikoa bada, honela jarri behar da: lehen deitura, tarte bat, bigarren deitura, tarte bat, eta izen osoa, ordena horretan nahitaez. Pertsona juridikoak eta errenten esleipen erregimeneko entitateak direnean, sozietatearen izen osoa edo izendapena jarri behar da, anagramarik gabe. Eremu honetan inolaz ere ezingo da merkataritza izenik jarri.
58	Alfabetikoa	EUSKARRI MOTA Konstantea: "T".
59-107	Alfanumerikoa	HARREMANETARAKO PERTSONA Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu hau bitan banatzen da: 59-67: TELEFONOA Bederatzi posizioko eremu numerikoa. 68-107: DEITURAK ETA IZENA

Deiturak eta izena: lehen deitura, tarte bat, bigarren deitura, tarte bat eta izen osoa jarri behar dira, ordena horretan nahitaez.

108-120

ZURIGUNEAK

121-122

Alfabetikoa

AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKO AITORPENA

Aurkezten dena bigarren edo ondorengo aitorten bat denean honako eremu hauetako bat beteko da derrigorrez:

121: AITORPEN OSAGARRIA

«C» jarri behar da baldin eta aitorten hau aurkezteko arrazoia lehendik aurkeztutako ekitaldi bereko beste aitorten batean aipatu gabe utzi ziren ordainketak sartzea bada.

122: ORDEZKO AITORPENA

«S» jarri behar da baldin eta aitorten hau aurkezteko arrazoia ekitaldi berberari dagokion aurreko aitorten bat baliogabetzea eta osorik ordezkatzeta bada. Ordezko aitortenak aurreko aitorten bakar bat ordezkatzeko soilik.

123-135

ZURIGUNEAK

136-144

Numerikoa

JASOTZAILE KOPURU OSOA

Euskarrian aitortzaile honentzat zenbat jasotzaile aitortu diren adieraziko da. Jasotzaile bera erregistro batean baino gehiagotan agertzen bada, zerrendaturik ageri den adina aldiz zenbatuko da (2. motako erregistroen kopurua).

145-160

Alfanumerikoa

ORDAINKETAREN ZENBATEKOAK

2. motako erregistroei dagokien «Ordainketaren zenbatekoa» eremuan (80tik 92ra bitarteko posizioak) adierazitako kopuruen batura osoa jarri behar da.

Eremu hau bitan banatzen da:

145: ZEINUA

Eremu alfabetiko hau bete behar da «Ordain-ketaren zenbatekoa» eremuko batura (1. motako erregistroaren 146tik 160ra bitarteko posizioak) 0 (zero) baino txikiagoa denean. Horrela gertatuz gero, «N» jarri behar da. Beste edozein emaitza ateratzen denean, eremu honen edukia tarte bat izango da.

146-160: ZENBATEKOA

Eremu honetan jarri behar da «Ordainketaren zenbatekoa» eremuko kopuruen batura (jasotzaileen erregistroari dagozkien 80tik 92ra bitarteko posizioak), zein den haien modalitate gakoa kontuan hartu gabe. Jasotzaileen erregistroetan «N» jarri bada «Ordainketaren zenbatekoa» eremuko (2. motako erregistroko 79 posizioa) aurreko ekitaldietan oker edo soberan ordaindutako ordainsariak itzultzearen ondorioz, kopuru horiek minus zeinuarekin konputatuko dira oraingo ekitaldian, baturan agertu behar duten zenbatekoen kopuru osoa kalkulatzeko.

Eremu hau bitan banatzen da:

146-158: Ordainketaren zenbatekoen guztizkoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.

159-160: Ordainketaren zenbatekoen guztizkoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.

161-175

Numerikoa

ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO ORDAINKETAK

Ordainsarien erregistroei dagokienez «Atxikipenak eta konturako sarrerak» eremuan jasotako kopuruen batura jarriko da zeinurik gabe (97tik 109ra bitarteko posizioak), ordainketa modalitatea zein den kontuan hartu gabe.

Eremu hau bitan banatzen da:

161-173: Atxikipenen eta konturako ordainketen zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.

174-175: Atxikipenen eta konturako ordainketen zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.

176-500

ZURIGUNEAK

- * Zenbateko guztiak positiboak izango dira.
- * Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz bete behar dira.
- * Edukirik gabeko eremu alfanumeriko eta alfabetikoak zurigunez bete behar dira.
- * Eremu numeriko guztiak eskuinera lerrokatuta eta ezkerrean zeroz beteta egon behar dira.
- * Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerrean lerrokatuta eta eskuinean zurigunez beteta egon behar dira, letra larriz, karaktere berezirik gabe eta tilderik gabeko bokalez, salbu eremua deskribatzean kontrakoa adierazten bada.



MODELO 180

C. 2. MOTAKO ERREGISTROA

JASOTZAILEAREN ERREGISTROA

POSIZIOAK	IZAERA	EREMUEN AZALPENA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA "2" konstantea.
2-4	Numerikoa	AITORPEN EREDUA "180" konstantea.
5-8	Numerikoa	EKITALDIA 1. motako erregistroko posizio berdinetan jasotakoa jarri behar da hemen.
9-17	Alfanumerikoa	AITORTZAILEAREN IFZ 1. motako erregistroan posizio hauetarako adierazitakoa jarriko da.
18-26	Alfanumerikoa	JASOTZAILEAREN IFZ Pertsona fisikoa bada jasotzailearen IFZ jarriko da. Jasotzailea pertsona juridikoa edo errenten esleipen erregimenera bildutako entitatea bada (ondasun komunitatea, sozietate zibila, banatu gabeko heren-tzia), entitateari dagokion identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da. Adingabeak edo desgaituak identifikatzeko, adingabearen edo desgaituaren datuak jarri behar dira, bere identifikazio fiskaleko zenbakia barne, baita bere legezko ordezkariarenak ere. Eremu hau eskuinera lerrokatu behar da; kontrol karakterea azken posizioa izango da, eta ezkerreko posizioak zeroz beteko dira.
27-35	Alfanumerikoa	LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ Jasotzailea adingabea edo ezgaitua bada, legezko ordezkariaren IFZ jarri behar da (aita, ama edo tutorea). Eremu hau eskuinera lerrokatu behar da; kontrol karakterea azken posizioa izango da, eta ezkerreko posizioak zeroz beteko dira. Bestela, eremu honen edukia tartez bete behar da.

35-75

Alfanumerikoa

JASOTZAILEAREN DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIJETATE IZENA.

- a) Pertsona fisikoak badira, lehen deitura, tarte bat, bigarren deitura, tarte bat eta izen osoa jarri behar dira, ordena horretan nahitaez. Jaso-tzailea adingabea edo desgaitua bada, adingabearen edo desgaituaren deiturak eta izena jarri behar dira eremu honetan.
- b) Pertsona juridikoak eta errenten esleipen erregimenera bildutako entitateak badira, haien sozietate izen osoa jarri behar da, anagramarik gabe.

76-77

Numerikoa

PROBINTZIA KODEA

Jasotzailearen helbidearen probintziari dagozkion bi digitu numerikoak jarri behar dira edo, bestela, hiri autonomoarenak, zerrenda honi jarraituz:

ARABA	01	LEON	24
ALBACETE	02	LLEIDA	25
ALACANT	03	LUGO	27
ALMERIA	04	MADRIL	28
ASTURIAS	33	MALAGA	29
ÁVILA	05	MELILLA	52
BADAJOS	06	MURTZIA	30
BARTZELONA	08	NAFARROA	31
BURGOS	09	OURENSE	32
CACERES	10	PALENTZIA	34
CADIZ	11	PALMAS, LAS	35
KANTABRIA	39	PONTEVEDRA	36
CASTELLO	12	ERRIOXA	26
CEUTA	51	SALAMANCA	37
CIUDAD REAL	13	S.C.TENERIFE	38
KORDOBA	14	SEGOVIA	40
CORUÑA, A	15	SEVILLA	41
CUENCA	16	SORIA	42
GIRONA	17	TARRAGONA	43
GRANADA	18	TERUEL	44
GUADALAJARA	19	TOLEDO	45
GIPUZKOA	20	VALENTZIA	46
HUELVA	21	VALLADOLID	47
HUESCA	22	BIZKAIA	48
BALEARRAK	7	ZAMORA	49
JAEN	23	ZARAGOZA	50

78

NUMERIKOA

MODALITATEA

Jasotzaile bakoitzari ordaindutako errenta edo etekin modalitatea jarri behar da, gako hauei jarraituz:

«1»: errenta edo etekina diruzkoa bada.

«2»: errenta edo etekina gauzazkoa bada.

ORDAINKETAREN ZENBATEKOA

Ondoko zenbatekoa jarri behar da:

— Jasotzailea pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren zergaduna bada, kon-tzeptu guztiengatik errenta-tzaileari ordaindutako etekinen zenbatekoen batura jarri behar da, balio eran-tsiaren gaineko zerga aparte utzita.

— Jasotzailea sozietateen gaineko zergaren subjektu pasiboa edo establezimendu iraunkorreko zergadun ez-egoiliarren errentaren gaineko zergaren zergaduna bada, alokairuagatik ordaindutako kontraprestazioa jarri behar da, balio eran-tsiaren gaineko zerga aparte utzita.

Eremu hau beteko da alde batera utzita ordaindutako etekin edo kontraprestazioak atxi-kipenari edo konturako sarrerari lotuta dauden edo ez.

Eremu hau ondokoetan banatuta dago:

79: Zeinua: eremu alfabetiko hau bete behar da baldin eta ekitaldiaren barruan jaso-tzaileak itzultitako zenbatekoak direnean, aurreko ekitaldietan oker edo soberan jasotzearen ondorioz. Horrela gertatuz gero, «N» jarri behar da. Beste edozein kasutan, eremu honen edukia tarte bat izango da.

80-92: Zenbatekoa: 13 posizioako eremu numerikoa. Koma dezimalik gabe jarri behar da jasotzaile bakoitzari benetan ordaindutako kopuruaren urteko zenbateko osoa.

Eremu hau beste bitan banatuta dago:

80-90: Jasotzaile bakoitzari benetan ordaindutako kopuruaren urteko zenbateko osoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarri behar dira.

91-92: Jasotzaile bakoitzari benetan ordaindutako kopuruaren urteko zenbateko osoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarri behar dira.

ATXIKIPEN %

Eremu hau beste bitan banatuta dago:

93-94: ZENBAKI OSOA

Portzentajearen zati osoa (ez badu, zeroak jarri behar dira).

95-96: ZENBAKI HAMARTARRA

Zenbaki hamartarra: portzentajearen zati hamartarra (zerorik jarri behar ez bada).

Urtearen barruan portzentaje bat baino gehiago erabili bada, horietako azkena jarri behar da bakarrik.

Eremu hau zeroz beteko da, atxi-kipenari edo konturako sarrerari lotu gabeko errentak ordaindu direnean.

97-109

Numerikoa

ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO ORDAINKETAK

13 posizioko eremu numerikoa.

Koma dezimalik gabe jaso-tzailearen «Atxi-kipenen eta konturako sarreren oinarria» eremuko atxi-kipenen eta konturako sarreren zenbateko osoa jarri behar da.

Eremu hau beste bitan banatuta dago:

97-107: atxikipenen eta konturako sarreren zenbateko osoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarri behar dira.

108-109: Atxikipenen eta konturako sarreren zenbateko osoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarri behar dira.

Eremu hau zeroz beteko da, atxi-kipenari edo konturako sarrerari lotu gabeko errentak ordaindu direnean.

110-113

Numerikoa

SORTZAPEN EKITALDIA

Bakarrik ondoko kasuetan bete behar da eremu hau:

a) Urteko laburpenean zerrendatutako errenta edo etekinetako bat aitorpenean jasotakoaren aurreko ekitaldiei dagokien sor-tza-pena edo exigigarritasuna duten kopuruei buruzkoa denean. Horrela gertatuz gero, bidezko datuak jar-tzeaz gain, eremu honetan sor-tza-pen ekitaldiko lau zifrak jaso behar dira. Jaso-tzaile berari ekitaldi desberdinetako sor-tza-pena duten kopuruak ordaindu zaizkionean, datuak bete-tzean erregistro desberdinak erabili behar dira, horietako bakoi-tzean ekitaldi bereko sor-tza-penei dagozkien datuak bakarrik jaso daitezten.

b) Era berean, eremu hau bete behar da jaso-tzaileek ekitaldiaren barruan itzu-litako kopuruei buruzko datuak 180 ereduan sar-tzen direnean, aurreko ekitaldietan oker edo soberan jaso izanaren ondorioz. Kasu horietan, itzul-keta bakoi-tza zerrendatu behar da garai hartan oker edo soberan jasotako kopuruak sartu ziren ordainketa modalitate berean, eta haien zenbatekoa «Sor-tza-pen ekitaldia» eremuan jarri behar da; era berean, «Atxi-kipen oinarriaren zeinua» eremua «N» letraz bete behar da, eta «Sor-tza-pen ekitaldia» eremuan hasierako kopuruak ordaindu diren urtea jarri behar da. Hasiera batean ekitaldi-batzuetan sortutako kopuruak per-tsona edo entitate berak -itzuli dituenen, haien zenbatekoa idazpen bat baino gehiagotan (erregistroak) banatu beharko da, horrela idazpen haietako bakoi-tzean ekitaldi bereko kopuruen itzul-ketak bakarrik jaso daitezten.

114

Numerikoa

HIGIEZINAREN KOKAPENA

Ondoko gakoan artetik, errentan emandako higiezinaren kokapenari dagokion gakoa jarriko da:

1. Katastroko erreferentzia duen higiezina, Espainiako lurraldearen edozein tokitan kokatua dagoena, Euskadin eta Nafarroan izan ezik.
2. Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako ondasun higiezina, finka zenbakia edo erreferentzia katastrala duena.
3. Nafarroako Foru Erkidegoan kokatutako higiezina, katastro erreferentzia duena.
4. Aurreko egoeretako edozeinetan dagoen higiezina, baina finka zenbakirik edo erreferentzia katastralik gabea.»

115-134

Alfanumerikoa

FINKA ZENBAKIA EDO KATASTRO ERREFERENTZIA

Eremu honetan tarterik gabe jarri behar da zein finka zenbaki (zenbaki finkoa ere deitua) edo katastro erreferentzia duen alokailuaren xede den ondasun higiezinak.

Alokailuaren xede den ondasun higiezina Gipuzkoan dagoenean, katastro erreferentziaren ordean ondasun higiezinaren finka zenbakia (zenbaki finkoa ere deitua) jarri behar da eremu honetan. Zenbaki finkoa eskuinaldera lerrokatu behar da, azken posizioak kontrol karakterea hartuko du, eta ezkerreko posizioak zeroz beteko dira.

135-327

Alfanumerikoa

HIGIEZINAREN HELBIDEA

Alokatutako higiezinaren helbidea jarri behar da.

Eremu hau honela banatuta dago:

135-139: Alfamerikoa. Bide publiko mota.

Bide publikoari dagokion kode alfabetikoa jarri behar da, Estatistika Institutu Nazionalak (INE) onartutako kode normalizatuen arabera.

140-189: Alfamerikoa. Bide publikoaren izena.

Bide publikoaren izen luzea jarriko da. Izen osoa ez bada sar-tzen, ez jarri ez artikulurik, ez preposiziorik eta ez konjun-tziorik. Tituluak laburbilduta adieraziko dira (adibidez: KT=Kondea). Gainerako kasuak laburtu egingo dira erabilera orokorreko siglen arabera.

190-192: Alfamerikoa. Numerazio mota.

Numerazio mota adieraziko da (Baloreak: ZK; KM., Z.G.; eta abar).

193-197: Numerikoa. Etxe zenbakia.

Etxe zenbakia edo puntu kilometrikoa adierazi behar da.

198-200: Alfamerikoa. Zenbakiaren kalifika-tzailea.

Zenbakiaren kalifika-tzailea adieraziko da (baloreak: BIS; BIK; MOD; ZAH eta abar / metroak baldin Numer. mota = KM. bada).

201-203: Alfamerikoa. Blokea.

Blokea jarriko da (zenbakia edo letrak).

204-206: Alfamerikoa. Ataria.

Ataria jarriko da (zenbakia edo letrak).

207-209: Alfamerikoa. Eskailera.

Eskailera jarriko da (zenbakia edo letrak).

210-212: Alfamerikoa. Solairua edo oina.

Solairua edo oina jarriko da (zenbakia edo letrak).

213-215: Alfamerikoa. Atea.

Atea jarriko da (zenbakia edo letrak).

216-255: Alfamerikoa. Osagarria.

Helbidearen datu osagarriak. Baloreak: Literal librea. (Adi-bidez: « etxe-gunea», « merkatari-tza gunea», « lokala», « ko merkatua», zk.ko postua», « eraikina», etab.).

256-285: Alfamerikoa. Herria edo hiria.

Herriaren, hiriaren eta abarren izena jarriko da, udalerrarena ez bada.

286-315: Alfamerikoa. Udalerrria.

Udalerrriaren izena jarriko da. Errentan emandako higiezinari dagokiona jarri behar da.

316-320: Numerikoa. Udalerrriaren kodea.

Udalerrriaren kodea jarri behar da, Estatistika Institutu Nazionalak (INE) onartutako kode normalizatuen arabera.

321-322: Numerikoa. Probintziaren kodea.

Probintziaren kodea jarri behar da.

Probintziaren edo, hala bada, hiri autonomoaren bi digitu numerikoak jarriko dira, honako zerrendaren arabera:

323-327: Numerikoa: Posta kodea.

Alokatutako ondasun higiezinaren helbidearen posta kodea jarri behar da.

328-500

ZURIGUNEAK

- * Zenbateko guztiak positiboak izango dira.
- * Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz bete behar dira.
- * Edukirik gabeko eremu alfanumeriko eta alfabetikoak zurigunez bete behar dira.
- * Eremu numeriko guztiak eskuinera lerrokatuta eta ezkerrean zeroz beteta egon behar dira.
- * Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerrean lerrokatuta eta eskuinean zurigunez beteta egon behar dira, letra larriz, karaktere berezirik gabe eta tilderik gabeko bokalez, salbu eremua deskribi-tzean kontrakoa adierazten bada.