

2023. URTE BUKAERAKO ERAGIKETAK KONTABILITATEAN

AURKIBIDEA

SARRERA

ITXI AURRETIK EGIN BEHAR DIREN EGIAZTAPENAK

- 1.- Aurrekontu datuak eta ondare kontabilitatearenak bat datozela egiaztatzea.
- 2.- Aplikatu gabeko saldoak garbitzea.
- 3.- Pasibo finantzarioen saldoak egiaztatzea.
- 4.- Epe luzeko eta epe laburreko zorren arteko birsailkapena.
- 5.- Aurrekontuz kanpoko saldo zordun eta hartzekodunak egiaztatzea.
- 6.- Epe luzeko eta epe laburreko inbertsio finantzarioen arteko birsailkapena.
- 7.- Ibilgetuaren amortizazioa.
- 8.- Inbertsio kapitalizaezinak.
- 9.- Kredituen balio-narriadura
- 10.- Kapital diru-laguntzak emaitzari egozte.
- 11.- Diruzaintza gerakinaren aldaketaren konprobazioa.

ONDARE KONTABILITATEKO ZERRENDAK

- 1.- Epealdiko mugimenduen balantzea.
- 2.- 2023eko abenduaren 31ko balantzea.
- 3.- Ondarearen emaitza ekonomikoaren kontua.
- 4.- Diruzaintzako gerakina.
- 5.- Aurrekontuz kanpoko zordun eta hartzekodunen egoera eta mugimenduak.
- 6.- Diru-fluxuen egoera-orria.

I.ERANSKINA: EKITALDI AMAIERAKO ERAGIKETAK

II.ERANSKINA: EGIAZTATZEA AURREKONTUKO DATUAK ETA ONDARE KONTABILITATEKO DATUAK ELKARREKIN BAT DATOZEN

III. ERANSKINA: ITXIERAN KITATURIK AGERTU BEHARKO DUTEN KONTUAK

IV. ERANSKINA: 2024KO ERAGIKETAK

V. ERANSKINA: ONDARE GARBIARI EGOTZITAKO JASOTAKO KAPITAL DIRU-LAGUNTZAK

SARRERA

Udal entitateok, ekitaldi ekonomikoa amaitzerakoan, erregularizazio eta itxiera eragiketak egin beharko dituzue, bai ondarearen egoera, bai Kontu Orokorra osatzen duten kontu eta egoera orriak lortzeko xedez. Eragiketa horiek idazki honekin batera doan I. eranskinak jasotzen dituen idazpenen bitartez gauzatu beharko dituzue.

SIGE-Sarekoren erabiltzaileontzat, aipatutako I. eranskineko itxiera-eragiketa horiei dagozkien idazpenak **automatikoki** gauzatuko dira programekin batera doazen taulen bitartez. Itxiera egitea eskatu egin beharko duzue Ustiaketari lanak eskatzeko 26-1-1 menuaren *14. aplikazioaren (Area komunak. Itxiera) 8. lanaren bitartez (Behin betiko likidazioa itxiera)*. Era honetan, bai ekitaldiaren itxiera (ondare kontabilitatea), bai aurrekontuaren likidazioa (aurrekontu kontabilitatea), biak batera prozesatuko dira. Aldez aurretik, *aplikazio beraren 7. lanaren (Likidazioa-Itxiera balidazioa)* bitartez, ondare kontabilitatearen itxieraren eta aurrekontu likidazioaren simulazioak egin litezke nahi adina bider, hainbat balidazio zerrenda eskuratuz. Ondare kontabilitatearen itxieraren balidazioa bakarrik egin nahi baduzue, *9. aplikazioaren (Ondare kontabilitatea. Agiriak) 28. lana (Ondare itxieraren simulazioa)* eska zenezakete.

Itxierako idazpena izango da 2024ko ekitaldiaren irekieraren oinarria. Dena dela, gogoan izan behar da III. eranskinean jasotzen diren kontuek kitatuta egon beharko dutela ordurako eta, beraz, ezin izango dutela agertu ez kontabilitatearen itxiera idazpenean (I. eranskina, 4. atala), ezta irekierakoan ere.

2024ko ekitaldiaren irekieraren ondoren, **eskuz**, IV. eranskinean jasotako eragiketa kontabilizatu beharko duzue.

ITXI AURRETIK EGIN BEHAR DIREN EGIAZTAPENAK

Erregularizazio eta itxiera eragiketak ekitaldiari egotzitako gainerako eragiketa guztiak (nahiz aurrekontukoak, nahiz aurrekontuz kanpokoak) jaso ondoren egin beharko dituzue. Hona hemen, besteak beste, **aldez aurretik**, ondare kontabilitatean egin beharreko zenbait egiaztapen eta eragiketa. **Egiaztapen hauetako** gehienak **Sarekon** edukiko dituzue eskuragarri “*Itxierako egiaztapenak*” balantzean.

1.- Aurrekontu datuak eta ondare kontabilitatearenak bat datozela egiaztatzea.

II. eranskinean jaso dugu egin litekeen hainbat egiaztapen. Hauek Sarekon egongo dira eskuragarri, *Likidazioa eta itxiera* moduluko *Itxierako egiaztapenak* balantzean.

Egiaztapen hauetan alderik topatuz gero, honako arrazoi batengatik izan daiteke:

- Aurrekontuko dokumenturen bat **kontabilizatu gabe** egotea. Kontsultatu ahal izango duzue, *Taulen kudeaketa* moduluko *Kontabilizazioa* atalean sartuta.
- Urteko ekitaldiko nahiz itxitako ekitaldietako sarreraren eta gastuen kontabilizazio ekonomikoaren taulan kontu zordunak eta hartzekodunak ondo definituta ez egotea. Hau kontsultatu daiteke Sarekoko *Taulen kudeaketa* moduluan, *Ekonomikaren kontabilizazioa* lotura erabiliz.

Akatsak detektatzen badira, hala nola sarreraren kontzeptu ekonomiko bat 40 "*Aurrekontu-hartzekodunak*" kontuaren sail-kontu bati lotuta, edota gastuen kontzeptu ekonomiko bat 43 "*aurrekontu-zordunak*" kontuaren sail-kontu bati lotuta, beharrezkoa izango da, ordena honi jarraituz:

1. Taula ekonomikoa zuzentzea, kontzeptu ekonomikoari kontabilitate-kontu zuzena lotuz.
 2. Kontzeptu ekonomiko hori duten aurrekontu-aplikazioetan erregistratutako dokumentu guztiak deskontabilizatzea.
 3. Deskontabilizatu diren aurrekontu-dokumentuak berriro kontabilizatzea.
- Kontuen edota partiden saldoak eguneratu gabe egotea. Hori konpontzeko, SIGEn honako lanak eskatu: 9.29 "*Kontuen saldoak eguneratzea*" eta 6.30 "*Partiden saldoak eguneratzea*".

2.- Aplikatu gabeko saldoak garbitzea.

554 "*Aplikatzeko dauden kobrantzak*" eta 555 "*Aplikatzeko dauden ordainketak*" kontuen azpikontuen saldoak zero izan beharko du, edo bestela, aldeak sortu dituzten eragiketak banan bana zehaztuak eta zurituak egon beharko dute. Hala ez balitz, liburu nagusia hartu eta kontu horien azterketa egin beharko litzateke ordain nahiz sarrera agindurik ez duten erak aurkitu eta zuzentzeko. Sarekon eskuragarri.

3.- Pasibo finantzarioen saldoak egiaztatzea.

Abenduaren 31n, ondorengo 4 apartatuan aipatuko dugun zor birsailkapena egin aurretik, 16 “*Epe luzerako zorrak taldeko erakundeekin, talde anitzekoekin eta elkartuekin*” eta 17 “*Jasotako mailegu eta bestelako kontzeptuengatik dauden epe luzerako zorrak*” azpitaldeen saldo hartzekodunek bat etorri beharko dute zuen udal entitateak hitzartu eta artean amortizatu gabeko epe luzerako kreditu-eragiketen zenbatekoarekin. Halaber, 51 “*Epe motzeko zorrak taldeko erakundeekin, talde anitzekoekin eta elkartuekin*” eta 52 “*Jasotako mailegu eta bestelako kontzeptuengatik epe motzeko zorrak*” azpitaldeen saldo hartzekodunek bat etorri beharko dute zuen udal entitateak hitzartu eta artean amortizatu gabeko epe motzeko kreditu eragiketen zenbatekoarekin.

Horrela, toki-erakundeak kreditu-erakundeek emandako epe luzeko mailegu bat edo batzuk baditu, honako hau egiaztatu beharko da:

(170) eta (520) kontuen saldoen batura = Zor bizia guztira, 2023/12/31ko banku-laburpenen arabera.

Betetzen ez bada, egiaztatu beharko da 2023an jasandako interesak gastuen aurrekontuko III. kapituluari aplikatu zaizkiola, amortizazio-kuotak gastuen aurrekontuko IX. kapituluari, eta jasotako mailegu berriak diru-sarreraren aurrekontuko IX. Kapituluari. Okerrak zuzenduko dira, halakorik badago.

Bada kasu bat, non kontabilitate irizpide bat dela medio, baliteke kontabilitatean islatutako zorra eta estraktuetan islatutako zor bizia bat ez etortzea. Hain zuzen, mailegu berri bat kontratatu eta baldintza batzuk bete ondoren (Kontabilitate Publikoaren Plan Orokorraren kontabilitate-esparruan jasotako kontabilitateko erregistro- edo aintzatespen-irizpideetan oinarrituta) eskubidearen aintzatespena erakunde mailegu-emaileak kapitala ordaindu aurretik erregistratzea erabakitzen bada. Horietan, kontabilitate-irizpide batek justifikatutako aldea litzateke, maileguaren zenbatekoa jasotakoan desagertuko litzatekeena.

Diferentzia aurreko ekitaldietatik badator (kasu hau ez da emango zor errealaren eta kontabilitate-zorraren urteko konziliazioa urtero egiten bada), (1700) kontuaren saldoa *handitu/murriztu* beharko da *gastu/sarrera* kontu batean *zordunduta/abonatuta*, (1700) eta (5200) kontuetako saldoen baturak 2023ko ekitaldiaren itxierako zor biziaren zenbatekoa baino *txikiagoa/handiagoa* islatzen duen arabera, banku-egintzen arabera.

Kontabilitate-kontuek entitateak jasotako maileguengatik zor bizia behar bezala islatzen dutela baieztatu ondoren, zorrak hurrengo puntuan adierazten den moduan birsailkatuko dira epe luze eta laburraren artean.

4.- Epe luzeko eta epe laburreko zorren arteko birsailkapena.

1. taldeko “*Oinarrizko finantzaketa*” kontuetan jasotako zorretatik 2024ko ekitaldian amortizatu beharreko zatia 5. taldeko “*Finantza kontuak*” kontuetara intsuldatu beharko da.

Birsailkatzea OC honen bidez egingo da, eta zenbatekoa izango da 2024ean ordaintzea aurreikusten den amortizazio-kuoten guztizkoaren eta (51..) eta (52..) kontuek idazpen hau kontabilizatu aurreko unean aurkezten duten saldo hartzekodunaren arteko aldea (kontu horiek saldo zorduna badute, idazpena saldo horren eta 2024ean amortizatu beharreko zenbatekoaren baturaz egingo da):

(17..)/(16..) Epe luzeko zorrak (51..)/(52..) Epe laburreko zorrak

5.- Aurrekontuz kanpoko saldo zordun eta hartzekodunak egiaztatzea.

Banan-banan zehaztuta egon beharko dute aurrekontuz kanpoko eragiketek 201 balantzean jasotako kontuetan sortutako saldo zordun nahiz hartzekodunek.

Itxierako egiaztapenen balantzean aurkituko dituzue saldo desegokia duten kontuak zehaztuta.

6.- Epe luzeko eta epe laburreko inbertsio finantzarioen arteko birsailkapena.

2. taldeko “*Ibilgetua*” kontuetan jasotako inbertsio finantzarioetatik 2024ko ekitaldian amortizatu beharreko zenbatekoa 5. taldeko “*Finantza kontuak*” kontuetara intsuldatu behar da.

7.- Ibilgetuaren amortizazioa.

Ibilgetuaren osagaiek pairatutako hondamena emaitza ekonomikoan islatu behar da, amortizaziorako zuzkiduren bitartez (*68 Amortizaziotarako zuzkidurak* azpitaldeko kontuetan kargatuz eta *28 Ibilgetuaren amortizazio metatua* azpitaldeko kontuetan abonatuz). Amortizazioaren zenbatekoa zehazteko, erreferentzi modura, urtarrilaren 17ko 2/2014 Foru Arauaren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Sozietateen gaineko Zergari buruzkoaren, 17. artikuluan jasotako amortizazio koefiziente taula erabil daiteke (GAO 2014/01/22).

8.- Inbertsio kapitalizaezinak.

Ekitaldia itxi aurretik, komenigarria da 2. taldea “*Ibilgetua*” garbi uztea, aurrekontuko 6. kapituluari “*Ondasun inbertsioak*” esleituak izan arren berez ibilgetu izaerarik ez duten gastuei baja emanez. Horretarako, egokiena da gastu hauek guztiak ekitaldiaren barruan 6. taldeko “*Erosketak eta gastuak*” kontu egokian kargu eginez ibilgetutik kentzea.

9.- Kredituen balio narriadura (lehen “Kaudimengabeziatarako hornidura”).

Diruzaintzako gerakina gutxitu egin behar izaten da kobratzeke geratzen diren eskubideak dirutan gauzatzeko garaian gerta litezkeen zailtasun edota ezintasunen arabera.

Ondare kontabilitatean, (490*) "Kredituen balio narriadura" kontuaren bidez islatzen da kobragaitz jotzen den saldo zordunen zenbatekoa. Itxi aurretik, 43 “Aurrekontuko zordunak” eta 44 “Aurrekontuz kanpoko zordunak” azpitaldetako kontuetan jasotako saldotik kobragaitz denaren estimazioa egin behar da (Sarekoko Itxierako lantresnetan aurkituko duzue horretarako tresna) eta, datu hori kontuan hartuta, 490* kontuaren saldoa doitu behar da, dagokion apuntea eginez, kasuaren arabera:

- Saldo kobragaitzen zenbatekoa 490* kontuaren saldoa baino handiagoa bada, idazpen bat egin behar da 6983 kontuan (Kredituen narriadura galerak) kargatuz eta 490* kontuan (Kredituen balio narriadura) abonatuz, hornidura handitu behar den kopuruaz.
- Saldo kobragaitzen zenbatekoa 490* kontuaren saldoa baino txikiagoa bada, idazpen bat egin behar da 490* kontuan (Kredituen balio narriadura) kargatuz eta 7983 kontuan (Kredituen narriadura itzulera) abonatuz, hornidura gutxitu behar den kopuruaz.

10.- Kapital diru-laguntzak emaitzari egoztea

1300 kontuaren saldoa aztertuko da, ekitaldiko ondare-emaitzari egotziko zaizkion jasotako kapital-diru-laguntzen zenbatekoa kalkulatzeko. Jarraian, eskuz kontabilizatuko dira honako OC hauek:

A) Ibilgetuaren amortizazioaren arabera emaitzari egozteko:

- Diru-laguntza erakunde jabeak edo jabeek ordaindu bazuten:

OC	(8400)	(75300)
----	--------	---------

- Gainerako kasuetan:

OC	(8401)	(75301)
----	--------	---------

B) Ekitaldian ibilgetua besterendu edo baja eman zitzaiolako dirulaguntza emaitzari egozteko:

- Diru-laguntza erakunde jabeak edo jabeek ordaindu bazuten:

OC	(8400)	(75310)
----	--------	---------

- Gainerako kasuetan:

OC	(8401)	(75311)
----	--------	---------

9. taldean idazpena egiten duten 7. kapituluko kontzeptu ekonomikoak V. eranskinean kontsulta daitezke.

11.- Diruzaintza gerakinaren aldaketaren konprobazioa

Ondoko berdintasuna betetzeak baieztatzen du aurrekontuz kanpo kontabilizatutako eragiketek ez dutela aldarazi diruzaintza gerakinaren zenbatekoa:

KONTZEPTUA	EURO
Aurreko ekitaldiko diruzaintzako gerakin gordina + Aurtengo ekitaldiko aurrekontu-emaiza (doitu aurretik)	
Aurtengo ekitaldiko diruzaintzako gerakin gordina	

Horrela lortutako emaitza ez badator bat ondare-kontabilitatetik ateratzen den diruzaintzako gerakinarekin, eta diferentziaren jatorria ez bada alde aurretik ezagutzen, honako egiaztapen hauek egitea proposatzen da, azaldutako hurrenkeran, aurkitzeko zein eragiketa/eragiketak sortarazi duten aldea eta konpontzeko, hala behar bada:

1. Egiaztatzea aurrekontu-eragiketa guztiak kontabilizatuta dauden.
2. SIGEn honako lanak eskatzea: 9.29 "*kontuen saldoak eguneratzea*" eta 6.30 "*partiden saldoak eguneratzea*", kontabilitate-aplikazioan egon daitezkeen akatsak baztertzeko.
3. Lan horiek exekutatu ondoren, aldeak bere horretan jarraitzen badu, berrikustea ekitaldian zehar kontabilizatutako aurrekontuz kanpoko eragiketak (OC, IE eta PE), diruzaintzako gerakina kalkulatzeko neutralak ez direnak aurkitu arte (adibidez, aurrekontuz kanpoko hartzekodun bat handitzen bada, aurrekontuz kanpoko zordun handiago batekin edota funts likidoarekin konpentsatu gabe).
4. Diferentzia sortarazi duten eragiketak identifikatu ondoren, aztertzea kontabilitate-idazpen horietan erabilitako kontuak zuzenak diren eta, baita ere, eragiketa horiek aurrekontura aplikatu behar diren.

Diferentzia eragiten duten eragiketak behar bezala kontabilizatuta badaude eta aurrekontuari ez bazaizkio egotzi behar, konziliazio arrazoi berriak txertatu beharko dira koadroan, eta horrela azaldu likidazioari buruzko kontu-hartzailearen txostenean.

Konprobazio hau Sarekon aurkituko duzue, *Aurrekontu Itxierako* atalean, Kontu-hartzailearen txosteneko 12. puntuan.

ONDARE KONTABILITATEKO ZERRENDAK

Aurreko egiaztapen eta eragiketa horiek guztiak egin eta gero, urteko egoera-orri eta kontuek jasotzen dituzten agiriak osatu beharko dituzue. Horretarako, SAREKOn baduzue aukera, aurrekontu likidazioaren balantzeez gain, ondare kontabilitateari buruzko informazioa jasotzen duen hainbat zerrenda era automatikoan eskuratzeko. Honakoak, hain zuzen ere:

- Epealdiko mugimenduen balantzea (101 balantzea)
- Balantzea (400 balantzea)
- Ondarearen emaitza ekonomikoa (401 balantzea)
- Diruzaintza gerakina (200 balantzea)
- Aurrekontuz kanpoko zordun eta hartzekodunen egoera eta mugimenduak (201 balantzea)
- Diruzaintza izakinen egoera (12 balantzean, *Diruzaintza* orrian)
- Diru-fluxuen egoera orria (12 balantzean, lehengo 905 ordeztan du)

I. ERANSKINA

EKITALDI AMAIERAKO ERAGIKETAK

1.- SARREREN AURREKONTUAREN ERREGULARIZAZIOA (automatikoa)

A) ITXITAKO AURREKONTUETAKO ESKUBIDE DEUSEZTATUEN ERREGULARIZAZIOA

4340* Likidazioen baliogabetzeengatik eskub. baliogabetuak

4342* Atzerapen eta zatikapenengatik eskub. baliogabetuak

4390* Espeziean kobratzeengatik eskubide ezeztatuak

4391* Kaudimengabeziengatik eskub. ezeztatuak

4392* Preskripzioengatik eskub. ezeztatuak

Eskubide onartuengatik zordunak. Itxitako ekit. 431*

B) ARIBIDEKO AURREKONTUKO ESKUBIDE DEUSEZTATUEN ERREGULARIZAZIOA

4330* Likidazioen baliogabetzeengatik eskub. baliogabetuak

4332* Atzerapen eta zatikapenengatik eskub. baliogabetuak

4380* Espeziean kobratzeengatik eskub. ezeztatuak

4381* Kaudimengabeziengatik eskub. ezeztatuak

Eskubide onartuengatik zordunak. Urteko ekit. 430*

C) SARRERA-ITZULKETEN ERREGULARIZAZIOA

4339 Sarrerren itzulketengatik eskub. baliogabetuak

Sarrerren itzulketa 4370

2.- EKITALDIAREN EMAITZAREN ERREGULARIZAZIOA (automatikoa)

A) DIFERENTZIA POSITIBOAK GALERA-IRABAZIETARA INTSULDATZEA

7* Saldo hartzekoduneko kontuak

6* Saldo hartzekoduneko kontuak

Ekitaldiko emaitza

1290

B) DIFERENTZIA NEGATIBOAK GALERA-IRABAZIETARA INTSULDATZEA

1290 Ekitaldiko emaitza

Saldo zorduneko kontuak

6*

Saldo zorduneko kontuak

7*

3.- ONDARE GARBIARI EGOTZITAKO SARRERA ETA GASTUEN ERREGULARIZAZIOA (automatikoa)

* 8 TALDEKO KONTUEN SALDOAZ

1330 Aktibo finantzario salgarrien balorazio doikuntzak

Aktibo finantzario salgarrietan izandako galerak 8000

Aktibo finantzario salgar. izandako mozkinak egozteak 8020

TETAeko partaidetza narriadura 8910

1340 Estaldura-tresnen balorazio doikuntzak

Estaldurengatik galerak 8100

Estaldurengatik mozkinen egozteak 8110

Estald. mozkinen egozteak estal. partid. hasier. balioan 8111

1360 Ibilgetu ez-finantzarioaren balorazio doikuntzak

Ibilg. ez-fin. bal.doikun. negatib. arraz.balioa gutxitz. 8200

Ibilg. ez-fin. bal.doikun. negatib. amortizazioengatik 8210

Ibilg. ez-fin. bal.doikun. negatib. bajetako balio-galer. 8220

Mozkinak egozteak ibilg. ez-fin. balorazio doikuntzetan 8230

1300 Ibilgetu ez-finan. eta salgai dauden aktiboak finantzatzeko diru-laguntzak

I.E.F. eta S.D.A. finantz. diru-lag. egozteak. erak. jabea 8400

I.E.F. eta S.D.A. finantz. diru-lag. egozteak. gainer. erak. 8401

1310 Aktibo korranteak eta gastuak finantzatzeko diru-laguntzak		
	Akt. korr. eta gtuak fin. diru-lag. egozte. erak. jabea	8410
	Akt. korr. eta gtuak fin. diru-lag. egozte. gainer. erak.	8411
1320 Eragiketa finantzarioak finantzatzeko diru-laguntzak		
	Erag. fin. finantzatzeko diru-lag. egozte. erak. jabea.	8420
	Erag. fin. finantzatzeko diru-lag. egozte. gainer. erak.	8421
* 9 TALDEKO KONTUEN SALDOAZ		
9000 Mozkinak aktibo finantzario salgarrietan		
9020 Aktibo finantzario salgarrietako galeren egozte		
9910 Aurreko balio-doikuntza negatib. berreskuratzea-TETAE		
9930 Aurreko balio-doikuntza negatib. egozte-TETAE		
	Aktibo finantz. salg. balorazio doikuntzak	1330
9100 Estaldurengatiko mozkinak		
9110 Estald. galerak egozte ond. emaitza ekko kontuan		
9111 Estald. galerak egozte estalitako partidaren has. balioan		
	Estaldura-tresnen balorazio doikuntzak	1340
9200 Doikuntza positiboak ibilg. ez-fin. balioespenean arr.bal. handitzeagatik		
	Ibilgetu ez-finantz. balorazio doikuntzak	1360
9400 I.E.F. eta S.D.A. finantz. diru-lag. sarrerak. Erak. jabearenak		
9401 I.E.F. eta S.D.A. finantz. diru-lag. sarrerak. Gainer. erakundeenak		
	Ibilg. ez-finan. eta salgai akt. finan diru-lag.	1300
9410 Akt. korr. eta gtuak finantz diru-lag. sarrerak. Erak. jabearenak		
9411 Akt. korr. eta gtuak finantz diru-lag. sarrerak. Gainer. erakundeenak		
	Akt. korr. eta gtuak finantz diru-laguntzak	1310
9420 Eragik. finantz finantz. diru-lag. sarrerak. Erak. jabearenak		
9421 Eragik. finantz finantz. diru-lag. sarrerak. Gainer. erakundeenak		
	Eragik. finantz finantzatzeko diru-laguntzak	1320

4.- KONTABILITATEAREN ITXIERA (automatikoa)

* BALANTZEKO KONTU BAKOITZAK DUEN SALDOAZ		
xxxx-x Saldo hartzekoduneko kontuak	Saldo zorduneko kontuak	xxxx-x

II. ERANSKINA

EGIAZTATZEA AURREKONTUKO DATUAK ETA ONDARE KONTABILITATEKO DATUAK ELKARREKIN BAT DATOZEN (Sarekoko "Itxierako egiaztapenak" txostenean)

- * Aurr.ekitald. ordaintzeke= +S401 "Obligazio onartuengatiko hartzek. Itxitako ekitaldiak"
- * Urteko ekitald. ordaintzeke= +S400 "Obligazio onartuengatiko hartzekodunak. Urteko ekitaldia"
- * Aurreko ekit. kobratzeke= +S431 "Eskubide onartuengatiko zordunak.Itxitako ekitaldiak"
-H434 "Itxitako ekitaldietako eskubide deuseztatuak" (erreg.idazp.aurretik)
-H439 "Itxitako ekitaldietako eskubide ezeztatuak" (erreg.idazp.aurretik)
- * Urteko ekit.kobratzeke= +S430 "Eskubide onartuengatiko zordunak. Urteko ekitaldia"
-H433 "Ekitaldiko eskubide baliogabetuak"(erreg.idazp.aurretik)
-H438 "Ekitaldiko eskubide ezeztatuak" (erreg.idazp.aurretik)
+Z437 "Sarrereren itzulketa" (erregularizazio idazp. aurretik)

III. ERANSKINA

ITXIERAN KITATURIK AGERTU BEHARKO DUTEN KONTUAK

- 433 Urteko ekitaldiko eskubide deuseztatuak.
- 434 Itxitako ekitaldietako eskubide deuseztatuak.
- 437 Sarreren itzulketak.
- 556 Diruzaintzako barne mugimenduak.
- 557 Formalizazioa.
- 6 Erosketak eta gastuak.
- 7 Salmentak eta sarrerak.
- 8 Ondare garbiari egotzitako gastuak
- 9 Ondare garbiari egotzitako sarrerak

Bestalde, irekiera-idazpenean, goian adierazitako kontuak ezezik, urteko ekitaldiko aurrekontuko zordunen eta hartzekodunen konturik ere (430* eta 400*) ez du agertu beharko. Hala, itxieran kontu hauek zuten saldoa gehitu egin beharko zaie itxitako ekitaldietako izen bereko kontuek zutenei (431* eta 401*, hurrenez hurren). **Hau automatikoki egingo da 2024 ekitaldi hasieran.**

IV. ERANSKINA

2024KO ERAGIKETAK

Egin beharreko idazpen bakarra, 2024ko ekitaldiaren barruan, kontabilitatearen irekiera ondoren, **eskuz (OC dokumentuen bidez)**, 2023 ekitaldiko emaitza (401 balantzea) sailkatzea izango da:

- Emaitza positiboa bada:
 - 129k- Ekitaldiko emaitza
 - 120ri- Aurreko ekitaldietako emaitzak
- Emaitza negatiboa bada:
 - 120k- Aurreko ekitaldietako emaitzak
 - 129ri- Ekitaldiko emaitza

V. ERANSKINA

ONDARE GARBIARI EGOTZITAKO JASOTAKO KAPITAL DIRU-LAGUNTZAK (9. TALDEA)

2016 ekitaldian indarrean sartutako Tokiko Administrazioen Kontabilitate Plan Orokor berriak, bere kontuen planean bi talde berri gehitu zituen: 8.a eta 9.a, hain zuzen ere.

Jasotako zenbait kapital diru-laguntzen kasuan, dagokion eskubidea onartzerakoan (R dokumentua kontabilizatzerakoan) taula ekonomikoaren bidez 9. taldeko kontuetan egingo du idazpena.

Hauexek dira 9. taldean idazpena egiten duten aurrekontuko kontzeptu ekonomikoak:

Kontzeptu ekonomikoa		Kontua	
730.01	Udal entitatearen administrazioarenak	9400	Diru-laguntzak. Entitate jabearenak edo jabeenak
700.01	Estatuaren administrazio orokorrarenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
701.01	Estatuko organismo autonomoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
702.01	Gizarte Segurantzarenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
703.01	Sozietate publiko eta enpresa-ent. publikoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
704.01	Autonomia erkidegoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
705.01	Diputazioenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
709.01	Beste entitate publikoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
710.01	EAEko Administrazio orokorrarenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
711.01	EAEko Organismo autonomoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
712.01	EAEko Ente publikoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
714.01	EAEko Soz. publ. eta enpr-ent. publikoenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
716.01	Foru aldundienak eta gainer. foru enteenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
717.01	EAEko Toki entitateenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
719.01	EAEko beste entitate publiko batzuenak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
720.01	GFAREN Obra eta zerbitzuetako foru plana	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
720.99	GFAREN beste diru-laguntza batzuk	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
790.01	E.G.F.	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
791.01	E.G.A.E.F.	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
792.01	E.N.O.G.A.F.	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
793.01	Europar Komunitatearen bestelako fondoak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak
799.01	Bestelakoak	9401	Diru-laguntzak. Gainerako entitateenak

Kontzeptu ekonomiko hauetatik kanpo, 7. kapituluko gainerako diru-laguntza eta transferentziak zuzenean ondarearen emaitza ekonomikora eramango dira 7. taldeko sarrera kontu batean idazpena egingo baitute.